Krajowy Punkt Kontaktowy
PROGRAMÓW BADAWCZYCH UE

HORYZONT 2020

WARSZTATY

Co trzeba wiedzieć, żeby prawidłowo skalkulować budżet, zrealizować i rozliczyć projekt

ASPEKTY FINANSOWO - ADMINISTRACYJNE

Krajowy Punkt Kontaktowy
Programów Badawczych UE
w Instytucie Podstawowych Problemów Techniki
Polskiej Akademii Nauk

BY-NC-ND

PLAN WARSZTATÓW

I. INFORMACJE OGÓLNE

- ❑Warunki uczestnictwa i realizacji projektów
- ❑Umowy występujące w projektach H2020

II. INFORMACJE dot. TWORZENIA BUDŻETU I ROZLICZANIA PROJEKTU

- ❑ Koszty - zasady kwalifikowalności, omówienie poszczególnych kategorii
- ❑ Dofinansowanie projektu
- ❑ Wypełnianie tabeli budżetowej we wniosku projektowym
- ❑ Udział w projekcie stron trzecich
- ❑ Raporty, płatności, audyty

III. PROCEDURY ZWIĄZANE Z SYSTEMEM ELEKTRONICZNEJ OBSŁUGI GRANTÓW

- ❑ System Participant Portal – wprowadzenie
- ❑ Zarządzanie profilem w systemie Participant Portal
- ❑ Ocena wiarygodności finansowej podmiotu

BY-NC-ND

CZĘŚĆ I

INFORMACJE OGÓLNE

- Warunki uczestnictwa i realizacji projektów
- Umowy występujące w projektach H2020

BY-NC-ND

Warunki uczestnictwa i realizacji projektów

Ilu partnerów?

Z jakich krajów?

Konsorcjum projektowe

Rola koordynatora

BY-NC-ND

KTÓRE KRAJE MOGĄ UCZESTNICZYĆ?

- Kraje członkowskie – 28

Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niemcy, Polska, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy

- Kraje stowarzyszone

Albania, Armenia, Bośnia i Hercegowina, Wyspy Owcze, Macedonia, Islandia, Izrael, Mołdawia, Czarnogóra, Norwegia, Serbia, Szwajcaria, Turcja, Ukraina, Tunezja, Gruzja

- Kraje trzecie *(wszystkie inne)*

BY-NC-ND

PODMIOTY AUTOMATYCZNIE FINANSOWANE

Podmioty prawne mające siedzibę w państwie członkowskim lub stowarzyszonym

Podmioty prawne mające siedzibę w kraju trzecim wymienionym w Programie Pracy (General Annexes)

BY-NC-ND

FINANSOWANIE KRAJÓW WYSOKO ROZWINIĘTYCH

USA, Kanada, Australia, Japonia, Brazylia, Rosja, Indie Chiny, Meksyk itd.

Możliwość finansowania określono w Programie Pracy

Uczestnictwo uważa się za istotne dla realizacji działania przez Komisję lub odpowiedni organ finansujący

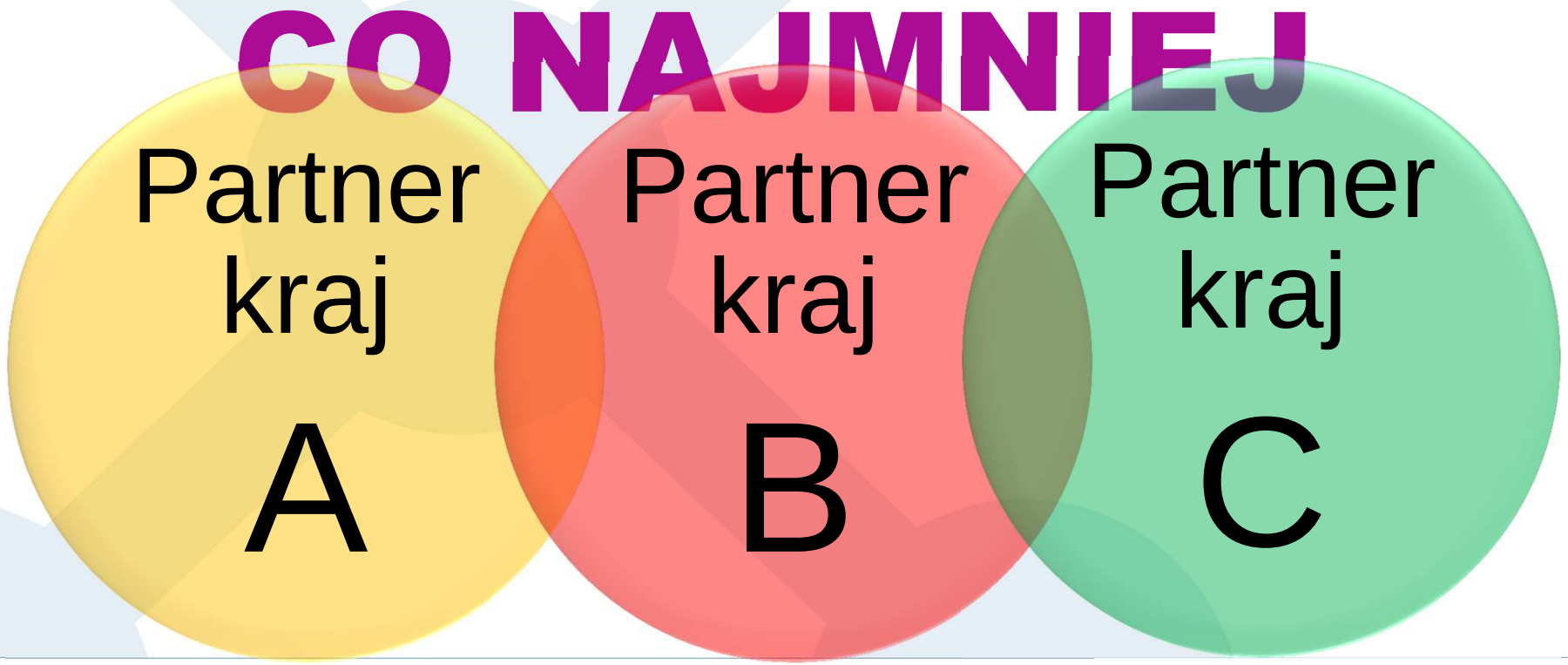
- Wyjątkowe kompetencje
- Dostęp do odpowiedniej infrastruktury badawczej lub danych
- Dostęp do odpowiedniego środowiska naturalnego

Takie finansowanie przewidziano w dwustronnej umowie między UE a państwem trzecim (np. Health – NIH)

BY-NC-ND

SKŁAD KONSORCJUM

Projekty realizowane przez konsorcja złożone z co najmniej 3 partnerów z 3 różnych państw członkowskich UE i/lub państw stowarzyszonych



BY-NC-ND

Na zasadzie odstępstwa od generalnej zasady, projekt może być realizowany przez:

1 podmiot prawny

- działania koordynacyjne i wspierające
- działania w zakresie mobilności
- badania pionierskie (ERC)
- instrument MŚP

BY-NC-ND

- Czy konsorcjum złożone z Polski, Słowacji, Czech i Szwajcarii jest kwalifikowalne w H2020?

TAK NIE

- Czy konsorcjum złożone z Francji, Niemiec, USA i Kanady jest kwalifikowalne w H2020?

TAK NIE

BY-NC-ND

ROLA KOORDYNATORA

- Monitorowanie realizacji projektu
- Komunikacja pomiędzy konsorc… KE/Agencją
- Gromadzenie i przegląd dokume… wymaganych przez KE/Agencję
- Dostarczanie raportów i wynikó… KE/Agencji
- Zapewnienia dokonania płatności do partnerów bez nieuzasadnionej zwłoki

BY-NC-ND

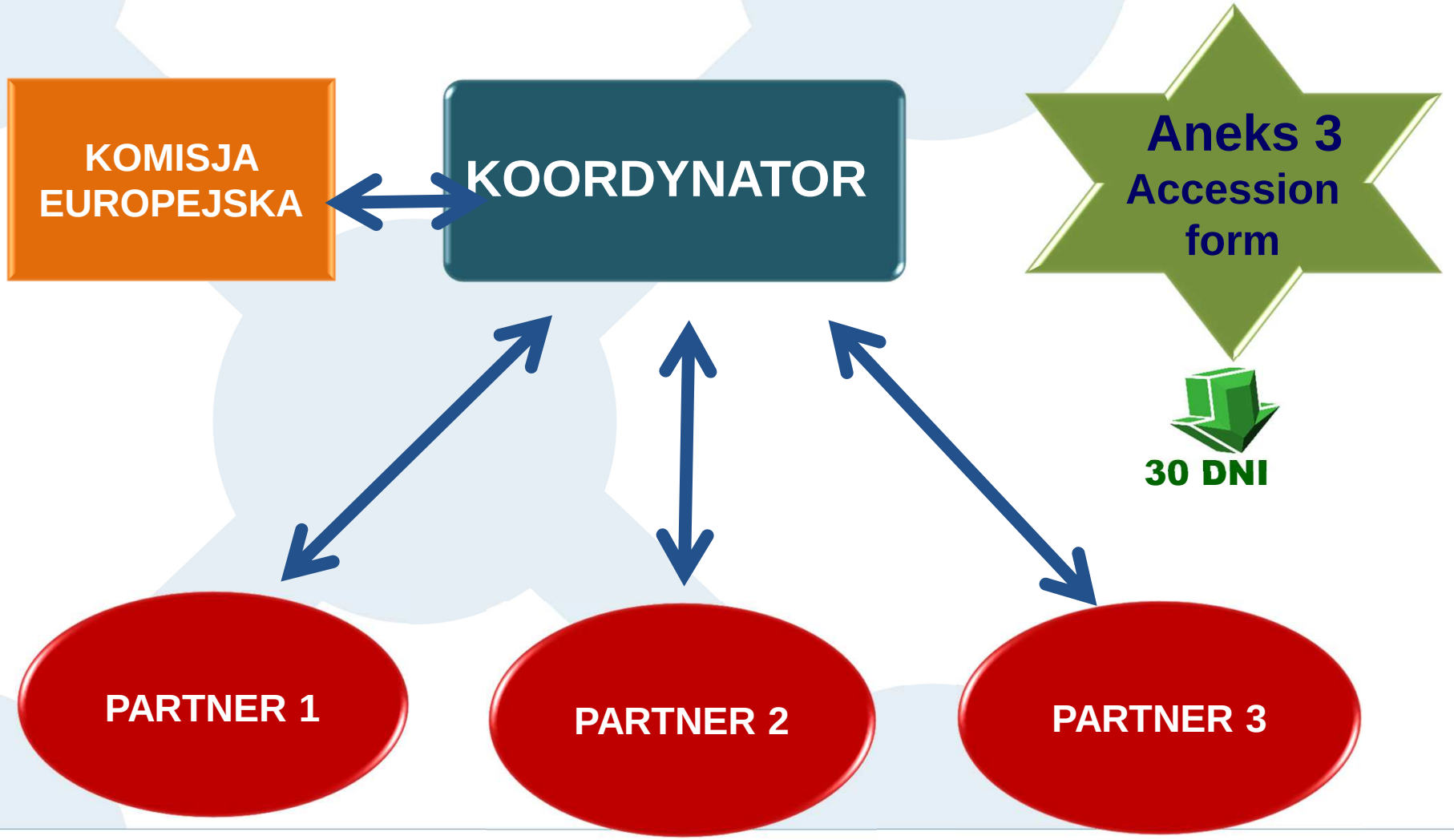
UMOWY WYSTĘPUJĄCE W PROJEKTACH H2020

- Umowa Grantowa

- Umowa Konsorcjum

BY-NC-ND

PODPISYWANIE UMOWY GRANTOWEJ



RODZAJE PROJEKTÓW

OGÓLNA (GENERAL) UMOWA GRANTOWA

Research and Innovation actions (RIA)

Działania Badawcze

Mogą obejmować badania podstawowe i stosowane, rozwijanie technologii, testowanie i walidację na prototypach w laboratorium lub otoczeniu symulowanym (na małą skalę).

Innovation actions (IA)

Działania Innowacyjne

Mogą obejmować przygotowywanie prototypów, testowanie, demonstrację, projekty pilotażowe, walidację produktów na dużą skalę, powielanie rynkowe itd.

Coordination and support actions (CSA)

Działania koordynacyjne i wspierające

Standaryzacja, upowszechnianie, koordynacja, tworzenie sieci kontaktów itd.

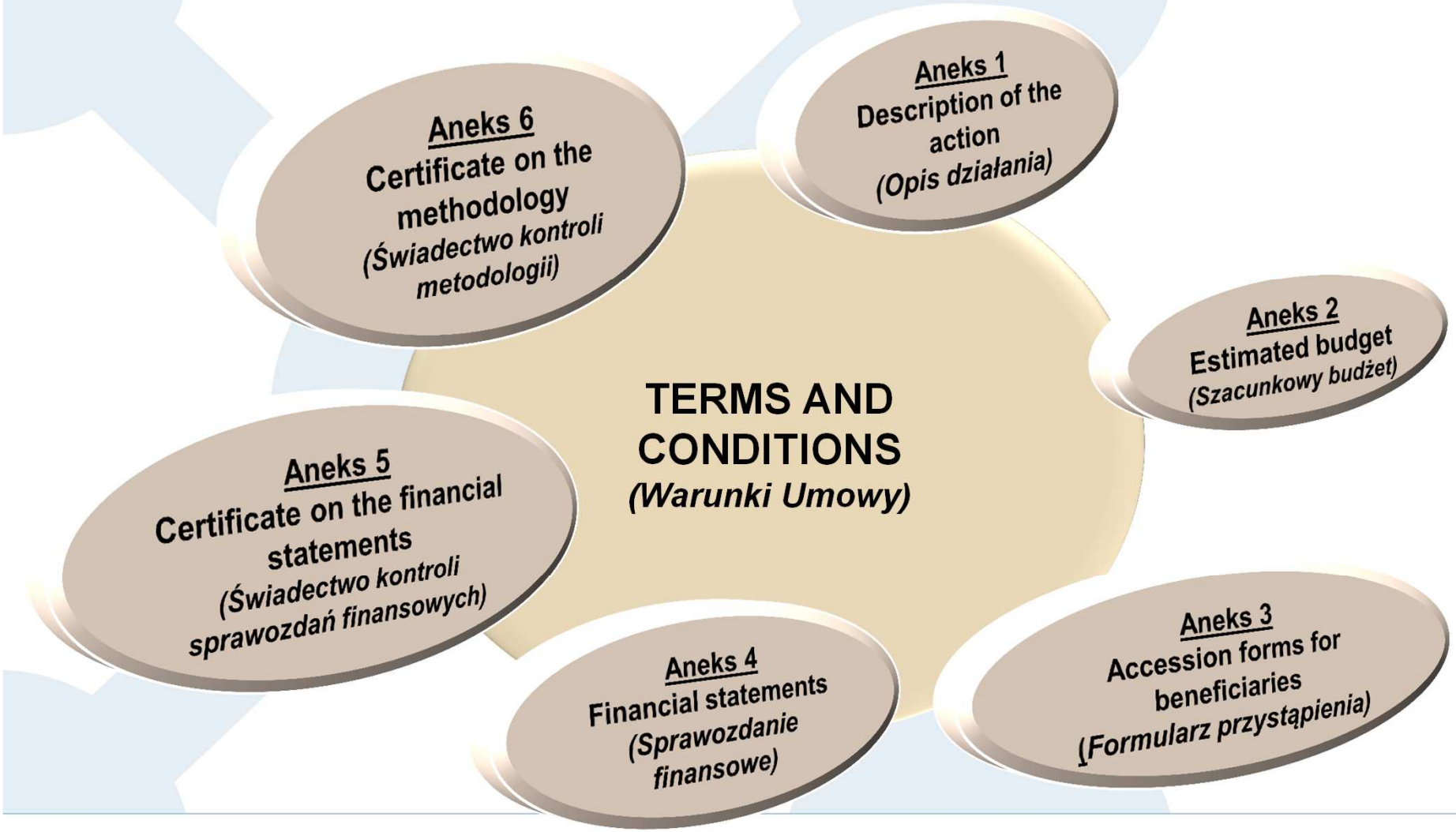
SPECYFICZNE UMOWY GRANTOWE

NIE BĘDĄ OMAWIANE

- **European Research Council (ERC)** (*Projekty Europejskiej Rady Badań Naukowych)*
- **Marie Skłodowska-Curie Actions (MSC)**
- **SME Instrument** (Instrument dla MŚP)
- **ERA-NET**
- **Pre-Commercial Procurement (PCP)**
  (Przedkomercyjne Zamówienia Publiczne)
  Public Procurement of Innovative Solutions (PPI)
  (Zamówienia Publiczne na Innowacyjne Rozwiązania)
- **European Joint Programme Cofund**
- **Framework Partnerships**

BY-NC-ND

ANEKSY DO UMOWY GRANTOWEJ



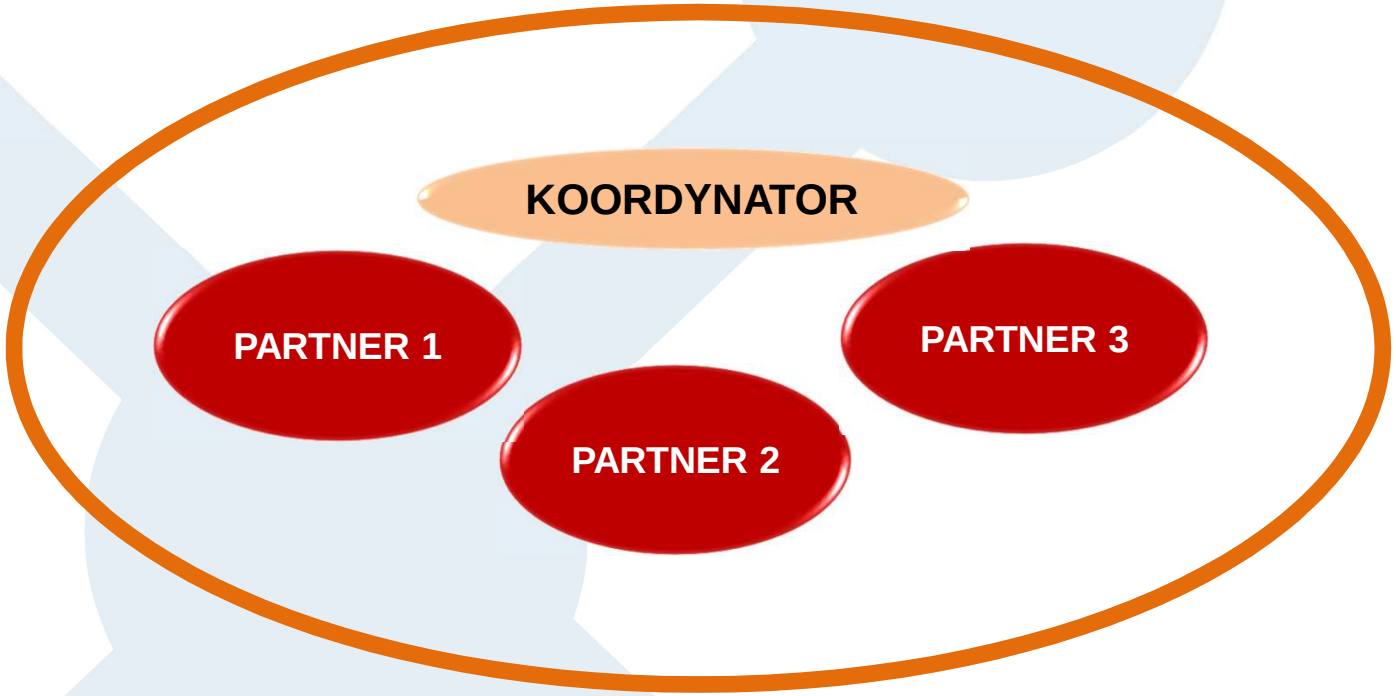
BY-NC-ND

WYJAŚNIENIA, INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

ANNOTATED MODEL GRANT AGREEMENT

BY-NC-ND

UMOWA KONSORCJUM



UMOWA W RAMACH KONSORCJUM

BY-NC-ND

UMOWA KONSORCJUM

- Obowiązkowa, chyba że w Programie Pracy określono co innego
- DESCA 2020 Model Consortium Agreement
http://www.desca-2020.eu/
- Nie może zawierać zasad sprzecznych z Umową Grantową

Wewnętrzna organizacja działania konsorcjum
Dystrybucja dofinansowania UE
Prawa własności intelektualnej
Rozwiązywanie sporów
Zasady poufności
Wpływy do projektu itd.

BY-NC-ND

CZĘŚĆ II

INFORMACJE dot. TWORZENIA BUDŻETU I ROZLICZANIA PROJEKTU

FORMY WYKAZYWANIA KOSZTÓW

KOSZTY RZECZYWISTE (ACTUAL COSTS)

KOSZTY JEDNOSTKOWE (UNIT COSTS)

Koszty jednostkowe wynagrodzeń skalkulowane przez jednostkę zgodnie ze swoimi zasadami księgowymi (average personnel costs)

Koszty właścicieli MŚP oraz osób fizycznych nie pobierających wynagrodzenia, Decyzja C(2013)8197

Koszty dostępu do infrastruktury badawczej, Decyzja C(2013)8199

Koszty oszczędności energii w budownictwie, Decyzja C(2013)8196

Koszty badań klinicznych, Decyzja C(2014)1393

STAWKA ZRYCZAŁTOWANA (FLAT RATE) – koszty pośrednie

PŁATNOŚĆ RYCZAŁTOWA (LUMP SUM)

BY-NC-ND

ZASADY KWALIFIKOWALNOŚCI KOSZTÓW RZECZYWISTYCH

BY-NC-ND

KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI KOSZTÓW

- ❑ Faktycznie poniesione
- ❑ Poniesione w okresie trwania projektu

WYJĄTKI

Sprawozdania składane w ostatnim okresie sprawozdawczym

Świadectwo kontroli sprawozdań finansowych

Końcowy przegląd (Final review)

- ❑ Wskazane w Aneksie 2 do Umowy Grantowej (szacunkowy budżet)
- ❑ Niezbędne do realizacji projektu, racjonalne, uzasadnione i zgodne z zasadą należytego zarządzania finansami

BY-NC-ND

KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI KOSZTÓW

- Zaksięgowane w księgach rachunkowych (w przypadku kosztów pośrednich, które są wykazywane przy pomocy stawki ryczałtowej, nie będzie weryfikowana ewidencja księgowa)

- Możliwa jest ich identyfikacja i weryfikacja

- Zgodne z normalnymi zasadami rachunkowości i zarządzania oraz praktykami beneficjenta

- Zgodne z krajowym prawem pracy, prawem podatkowym oraz dot. ubezpieczeń społecznych

BY-NC-ND

Koszty podróży na Kick-off meeting – jeśli pierwsza część podróży ma miejsce przed rozpoczęciem projektu, koszt może być kwalifikowalny, jeśli spotkanie odbywa się w czasie trwania projektu.

BY-NC-ND

Czy można włączyć do budżetu projektu koszty przygotowania wniosku projektowego?

BY-NC-ND

Czy można włączyć do budżetu projektu koszty przygotowania Umowy Konsorcjum?

BY-NC-ND

Czy można wykazać do KE koszty, które w momencie sporządzania sprawozdania nie zostały zapłacone?

BY-NC-ND

PRZYKŁADY

BY-NC-ND

OMÓWIENIE POSZCZEGÓLNYCH KATEGORII KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH

- Koszty osobowe
- Podwykonawstwo
- Inne koszty (podróże i diety, sprzęt trwały, zakup towarów i usług)

BY-NC-ND

KOSZTY OSOBOWE

(Umowa Grantowa art. 6.2 A)

BY-NC-ND

KOSZTY OSOBOWE

RZECZYWISTE KOSZTY OSOBOWE

KOSZTY JEDNOSTKOWE

Skalkulowane przez jednostkę
zgodnie z jej zasadami księgowym
(average personnel costs)

zwykłą praktyką beneficjenta, nie mogą być stosowane tylko do specyficznych działań/projektów.

Ustalone przez KE

Koszty właścicieli MŚP oraz osób fizycznych nie pobierających wynagrodzenia,

BY-NC-ND

Koszty personelu zatrudnionego na podstawie umowy o pracę (lub równoważnego aktu zatrudnienia)

- Wynikają z listy płac
- Wynagrodzenie brutto + składki na ubezpieczenia społeczne + podatki + inne narzuty na wynagrodzenia (jeśli wynikają z prawa krajowego lub umowy o pracę lub równoważnego aktu zatrudnienia) - na przykład 13-a pensja, dodatek za pracę w niebezpiecznych warunkach, za pracę na nocnej zmianie itd.
- Wyliczane indywidualnie dla każdego pracownika

BY-NC-ND

Rzeczywiste koszty personelu =

Liczba godzin przepracowanych w projekcie x Stawka godzinowa

kiedy

Stawka godzinowa = $\frac{\text{Wynagrodzenie}}{\text{Godziny produktywne}}$

BY-NC-ND

KONTYNUACJA STOSOWANIA DOTYCHCZASOWYCH ZASAD

BY-NC-ND

ROCZNE GODZINY PRODUKTYWNE

1720 godzin/rok

Rzeczywista liczb godzin produktywnych wyliczana dla pracownika indywidualnie

Standardowa liczba godzin produktywnych wyliczana dla pracowników w danej instytucji zgodnie z praktykami danej instytucji

Tabela zawierająca szczegółowy opis trzech opcji wyliczania rocznych godzin produktywnych znajduje się w Annotated Model Grant Agreement na stronach 68-72.

BY-NC-ND

WYLICZANIE STAWKI GODZINOWEJ

OPCJA 1

Na bazie zakończonych lat obrotowych

OPCJA 2

(WPROWADZONA W LIPCU 2016).

Stawka miesięczna

BY-NC-ND

Beneficjenci w danym roku obrotowym mogą używać tylko jednej opcji w odniesieniu do wszystkich projektów H2020

BY-NC-ND

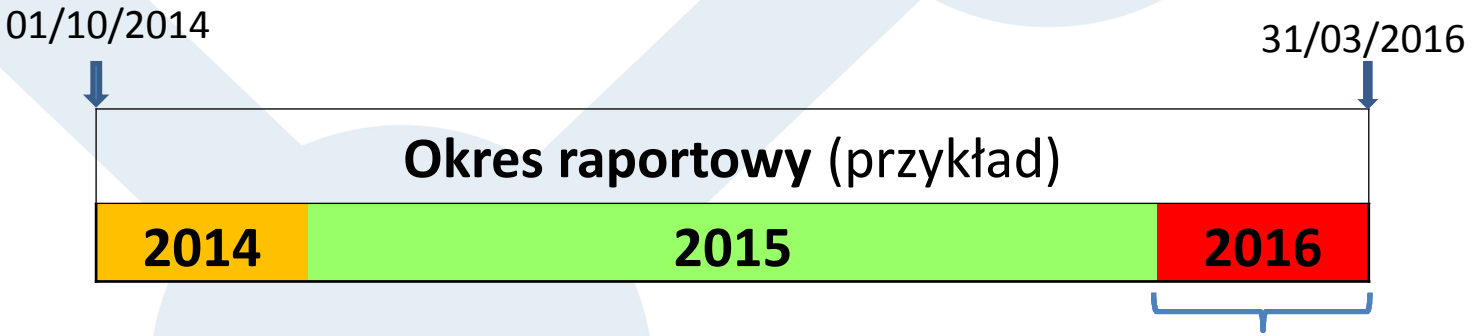
OPCJA 1

- Stawka godzinowa do każdego raportu musi być skalkulowana na bazie zakończonych lat obrotowych

- Jeśli w momencie sporządzania raportu dany rok obrotowy nie jest jeszcze zamknięty, beneficjent musi użyć tej samej stawki, jaka została wyliczona dla ostatniego zamkniętego roku obrotowego

BY-NC-ND

Zakończony rok obrotowy



OPIS:

Projekt z jednym 18-miesięcznym okresem sprawozdawczym od 1.10.2014 do 31.03.2016. Rok obrotowy beneficjenta zamyka się 31 grudnia każdego roku.
Kalkulacja stawki godzinowej:
Za okres od 1.10.2014 do 31.12.2014 - na bazie roku 2014
Za okres od 1.01.2015 do 31.12.2015 – na bazie roku 2015
Za okres od 1.01.2016 do 31.03.2016 - stawka z roku 2015

BY-NC-ND

ĆWICZENIE 2

Okres kalkulacji stawki godzinowej

BY-NC-ND

OPCJA 2

Miesięczne wynagrodzenie pracownika

Roczne godziny produktywne/12

Przy użyciu liczby godzin produktywnych ustalonej przez KE (1720) lub standardowej liczby godzin produktywnych.

BY-NC-ND

Czy rejestracja czasu pracy jest konieczna?

BY-NC-ND

DEKLARACJA

Tylko jedna deklaracja w danym okresie sprawozdawczym, potwierdzająca, że dana osoba pracowała jedynie w projekcie:

- W czasie całego okresu sprawozdawczego
- Nieprzerwanie w ciągu co najmniej całego miesiąca

- Krótkie, sporadyczne okresy nie będą objęte przez deklarację
- Jeśli osoba pracuje dla projektu w danym okresie sprawozdawczym ponownie, po okresie objętym deklaracją, musi prowadzić rejestrację czasu pracy za ten okres.

Gdzie znaleźć wzór: DECLARATION (AGA art. 18)

BY-NC-ND

Beneficjenci powinni użyć tej możliwości jedynie jeśli są przekonani, że dana osoba będzie pracować tylko na rzecz projektu przez dłuższy okres bez przerwy. W innym przypadku należy prowadzić karty czasu pracy.

BY-NC-ND

Osoba pracuje wyłącznie na rzecz projektu od 15/02 do 31/05, potem pracuje kilka dni w lipcu i w październiku i cały listopad.

Deklaracja będzie dotyczyła okresu:

Rejestracja czasu pracy będzie prowadzona za:

BY-NC-ND

REJESTRACJA CZASU PRACY

CO POWINNA ZAWIERAĆ **(minimalne wymagania)**

- ❑Tytuł i numer projektu
- ❑Pełna nazwa beneficjenta (instytucji)
- ❑Imię i nazwisko pracownika, data, podpis
- ❑Liczba godzin przepracowanych w projekcie w okresie objętym rejestracją
- ❑Imię i nazwisko oraz podpis kierownika projektu lub innego przełożonego
- ❑Odniesienie do numeru WP (pakiet pracy) lub task (zadanie)

NIE MA OBOWIĄZUJACEGO WZORCA
PRZYKŁADOWA KARTA ZNAJDUJE SIĘ NA PARTICIPANT PORTAL

BY-NC-ND

Koszty osób fizycznych pracujących na rzecz beneficjenta na podstawie bezpośredniej umowy, innej niż umowa o pracę, mogą być kosztami personelu, jeśli:

- Bezpośredni kontrakt między osobą fizyczną oraz beneficjentem
- Praca na zasadach podobnych do tych, które obowiązują pracowników (sposób organizacji pracy i jej świadczenia – godziny pracy, zasady obecności itd.)
- Wyniki wykonanej pracy powinny należeć do beneficjenta
- Koszty nie mogą być znacząco różne od kosztów pracowników wykonujących dla beneficjenta podobne zadania

Jeśli umowa z osobą fizyczną nie spełnia powyższych warunków, może być zakwalifikowana jako zakup usług lub podwykonawstwo

Szczegóły AGA str. 73-74

BY-NC-ND

A. Direct personnel costs			B. Direct costs of subcontracting	[C. Direct costs of fin. support]	D. Other direct costs	E. Indirect costs[2]
A.1 Employees (or equivalent) A.2 Natural persons under direct contract A.3 Seconded persons *[A.6 Personnel for providing access to research infrastructure]*		A.4 SME owners without salary A.5 Beneficiaries that are natural persons without salary			D.1 Travel D.2 Equipment D.3 Other goods and services *[D.4 Costs of large research infrastructure]*	
Actual	Unit[7]	Unit[8]	Actual	Actual	Actual	Flat-rate[9]

Koszty pracy

BY-NC-ND

Czy koszty wynagrodzenia pracownika pracującego poza siedzibą beneficjenta (TELEWORKING) mogą być kosztem kwalifikowalnym?

BY-NC-ND

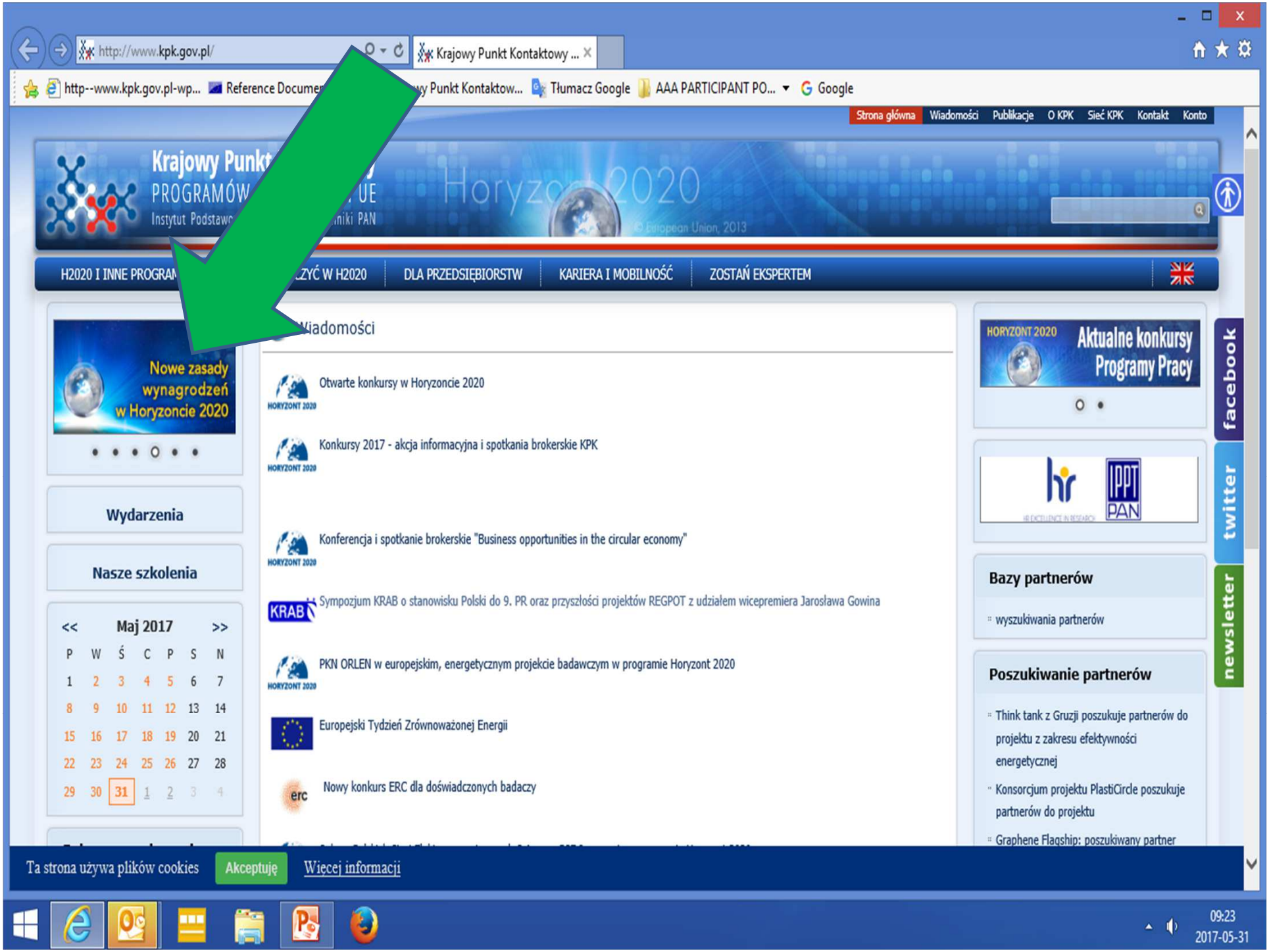
NOWE ZASADY WYNAGRADZANIA

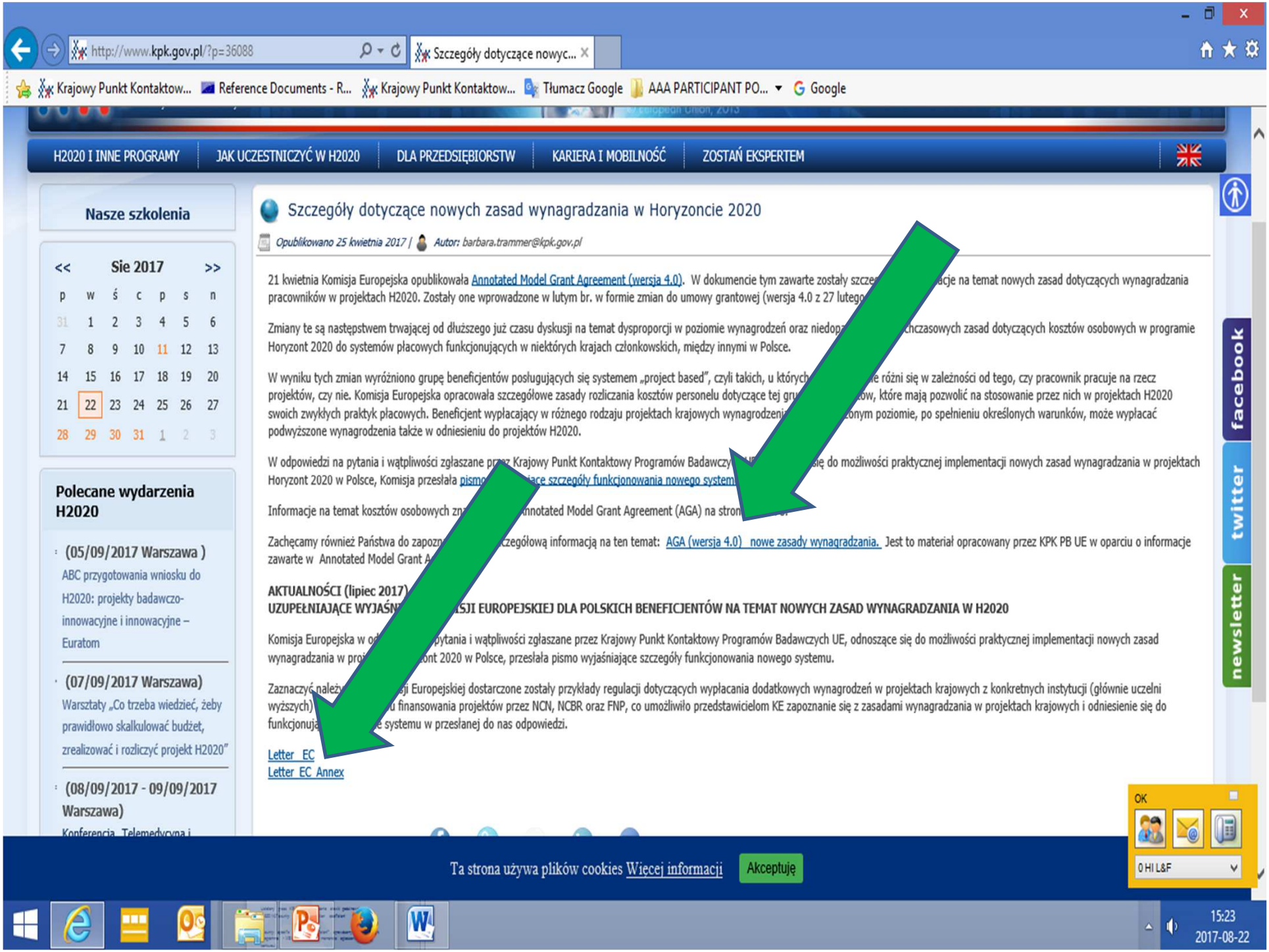
(Nowa opcja)

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

Zmiana jest następstwem trwającej od dłuższego czasu dyskusji na temat dysproporcji w poziomie wynagrodzeń oraz niedopasowania zasad dotyczących kosztów osobowych w programie Horyzont 2020 do systemów płacowych funkcjonujących w niektórych krajach członkowskich, między innymi w Polsce.


http://www.kpk.gov.pl/
Krajowy Punkt Kontaktowy ...
Strona główna
Wiadomości
Publikacje
O KPK
Sieć KPK
Kontakt
Konto
Horyzont 2020
H2020 I INNE PROGRAM
DLA PRZEDSIĘBIORSTW
KARIERA I MOBILNOŚĆ
ZOSTAŃ EKSPERTEM
Nowe zasady wynagrodzeń w Horyzoncie 2020
Wydarzenia
Nasze szkolenia
Maj 2017
Wiadomości
Otwarte konkursy w Horyzoncie 2020
Konkursy 2017 - akcja informacyjna i spotkania brokerskie KPK
Konferencja i spotkanie brokerskie "Business opportunities in the circular economy"
Sympozjum KRAB o stanowisku Polski do 9. PR oraz przyszłości projektów REGPOT z udziałem wicepremiera Jarosława Gowina
PKN ORLEN w europejskim, energetycznym projekcie badawczym w programie Horyzont 2020
Europejski Tydzień Zrównoważonej Energii
Nowy konkurs ERC dla doświadczonych badaczy
HORYZONT 2020 Aktualne konkursy Programy Pracy
Bazy partnerów
wyszukiwania partnerów
Poszukiwanie partnerów
Think tank z Gruzji poszukuje partnerów do projektu z zakresu efektywności energetycznej
Konsorcjum projektu PlastiCircle poszukuje partnerów do projektu
Graphene Flagship: poszukiwany partner
facebook
twitter
newsletter
Ta strona używa plików cookies
Akceptuję
Więcej informacji
09:23
2017-05-31


http://www.kpk.gov.pl/?p=36088
Szczegóły dotyczące nowyc...
Krajowy Punkt Kontaktow...
Reference Documents - R...
Krajowy Punkt Kontaktow...
Tłumacz Google
AAA PARTICIPANT PO...
Google
H2020 I INNE PROGRAMY
JAK UCZESTNICZYĆ W H2020
DLA PRZEDSIĘBIORSTW
KARIERA I MOBILNOŚĆ
ZOSTAŃ EKSPERTEM
Nasze szkolenia
<< Sie 2017 >>
p w ś c p s n
31 1 2 3 4 5 6
7 8 9 10 11 12 13
14 15 16 17 18 19 20
21 22 23 24 25 26 27
28 29 30 31 1 2 3
Polecane wydarzenia H2020
(05/09/2017 Warszawa)
ABC przygotowania wniosku do H2020: projekty badawczo-innowacyjne i innowacyjne – Euratom
(07/09/2017 Warszawa)
Warsztaty „Co trzeba wiedzieć, żeby prawidłowo skalkulować budżet, zrealizować i rozliczyć projekt H2020"
(08/09/2017 - 09/09/2017 Warszawa)
Konferencja Telemedycyna i
Szczegóły dotyczące nowych zasad wynagradzania w Horyzoncie 2020
Opublikowano 25 kwietnia 2017 | Autor: barbara.trammer@kpk.gov.pl
21 kwietnia Komisja Europejska opublikowała Annotated Model Grant Agreement (wersja 4.0). W dokumencie tym zawarte zostały szcze acje na temat nowych zasad dotyczących wynagradzania pracowników w projektach H2020. Zostały one wprowadzone w lutym br. w formie zmian do umowy grantowej (wersja 4.0 z 27 lutego
Zmiany te są następstwem trwającej od dłuższego już czasu dyskusji na temat dysproporcji w poziomie wynagrodzeń oraz niedop chczasowych zasad dotyczących kosztów osobowych w programie Horyzont 2020 do systemów płacowych funkcjonujących w niektórych krajach członkowskich, między innymi w Polsce.
W wyniku tych zmian wyróżniono grupę beneficjentów posługujących się systemem „project based", czyli takich, u których e różni się w zależności od tego, czy pracownik pracuje na rzecz projektów, czy nie. Komisja Europejska opracowała szczegółowe zasady rozliczania kosztów personelu dotyczące tej gru ów, które mają pozwolić na stosowanie przez nich w projektach H2020 swoich zwykłych praktyk płacowych. Beneficjent wypłacający w różnego rodzaju projektach krajowych wynagrodzeni onym poziomie, po spełnieniu określonych warunków, może wypłacać podwyższone wynagrodzenia także w odniesieniu do projektów H2020.
W odpowiedzi na pytania i wątpliwości zgłaszane prz Krajowy Punkt Kontaktowy Programów Badawczy się do możliwości praktycznej implementacji nowych zasad wynagradzania w projektach Horyzont 2020 w Polsce, Komisja przesłała pismo ące szczegóły funkcjonowania nowego system
Informacje na temat kosztów osobowych zn nnotated Model Grant Agreement (AGA) na stron
Zachęcamy również Państwa do zapozn czegółową informacją na ten temat: AGA (wersja 4.0) nowe zasady wynagradzania. Jest to materiał opracowany przez KPK PB UE w oparciu o informacje zawarte w Annotated Model Grant A
AKTUALNOŚCI (lipiec 2017)
UZUPEŁNIAJĄCE WYJAŚN SJI EUROPEJSKIEJ DLA POLSKICH BENEFICJENTÓW NA TEMAT NOWYCH ZASAD WYNAGRADZANIA W H2020
Komisja Europejska w o pytania i wątpliwości zgłaszane przez Krajowy Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE, odnoszące się do możliwości praktycznej implementacji nowych zasad wynagradzania w proj ont 2020 w Polsce, przesłała pismo wyjaśniające szczegóły funkcjonowania nowego systemu.
Zaznaczyć należ ji Europejskiej dostarczone zostały przykłady regulacji dotyczących wypłacania dodatkowych wynagrodzeń w projektach krajowych z konkretnych instytucji (głównie uczelni wyższych) u finansowania projektów przez NCN, NCBR oraz FNP, co umożliwiło przedstawicielom KE zapoznanie się z zasadami wynagradzania w projektach krajowych i odniesienie się do funkcjonuj e systemu w przesłanej do nas odpowiedzi.
Letter_EC
Letter_EC_Annex
facebook
twitter
newsletter
Ta strona używa plików cookies Więcej informacji
Akceptuję
OK
0 HI L&F
15:23
2017-08-22

BY-NC-ND

ZMIANA AGA (4.0) z 21.04.2017

Modyfikacja definicji wynagrodzenia podstawowego (kwalifikowalnego do refundacji)

Wynagrodzenie wypłacane za zwykłe zadania pracownicze i udział w projektach - do wysokości wynikającej ze zwykłych praktyk beneficjenta w odniesieniu do projektów krajowych

Możliwość wypłacania w projektach H2020

dodatków na poziomie takim,

jak w projektach krajowych

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017
DWIE GRUPY BENEFICJENTÓW

Pracownicy otrzymują taką samą wysokość wynagrodzenia niezależnie od tego, czy są zaangażowani w konkretne projekty, czy nie

KONTYNUACJA stosowania dotychczasowych zasad

Wynagrodzenie różni się w zależności od tego, czy pracownik pracuje na rzecz projektu, czy nie (project based)

NOWE ZASADY

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

BENEFICJENCI, KTÓRZY STOSUJĄ WYNAGRODZENIA „PROJECT BASED" – przykłady

- ✓ *Beneficjent stosuje wewnętrzne regulacje pozwalające na wypłacanie dodatków przy realizacji specyficznych projektów. Dodatek jest wypłacany jako jeden ze składników wynagrodzenia.*

- ✓ *Umowa o pracę przewiduje konkretną stawkę godzinową, która będzie wypłacana przy realizacji danego typu projektów. Ta stawka godzinowa zastępuje standardową stawkę na czas pracy w projekcie.*

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

Poziom wynagrodzenia w projektach krajowych

REGULACJE

Ustalenie **godzinowej stawki** referencyjnej w projektach krajowych może nastąpić na podstawie:

1. Wymogów wynikających z przepisów (np. przepisy krajowe lub zbiorowy układ pracy), które ustalają wysokość wynagrodzenia przy realizacji projektów finansowanych ze źródeł krajowych **W POLSCE BRAK TEGO TYPU REGULACJI**

2. Wewnętrznych regulacji instytucji ustalających poziom wynagrodzeń wypłacanych w projektach finansowanych z krajowych źródeł

PRAKTYKA

Wynagrodzenie w danej wysokości w związku z realizacją projektów krajowych musi być wypłacone w danej instytucji choć raz przed złożeniem wniosku do H2020

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

- Jeśli regulacje wewnętrzne ustalają różne poziomy wynagrodzeń dla różnych kategorii pracowników, należy się odnieść do kategorii, do której należy dany pracownik

- Jeśli regulacje wewnętrzne ustalają różne wysokości wynagrodzeń dla różnych typów projektów krajowych (lub różnych typów działań w ramach projektu), należy się odnieść do typu projektu/rodzaju działania najbardziej zbliżonego do projektu H2020

Przykład: *Regulacje wewnętrzne Uniwersytetu Z określają, że profesor realizujący projekt z zakresu badań podstawowych będzie otrzymywał 10% dodatku do wynagrodzenia, podczas gdy profesor realizujący projekt dot. badań stosowanych otrzyma dodatek na poziomie 15%. W obu przypadkach dodatki są systematycznie wypłacane w związku z realizacją projektów krajowych. Projekt H2020 należy do akcji innowacyjnych (IA). W tym wypadku należy się odnieść do 15% dodatku (dot. badań stosowanych), jako że tego typu projekt jest bardziej zbliżony do projektu innowacyjnego H2020, niż projekt dot. badań podstawowych.*

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

Beneficjent musi przechowywać odpowiednią dokumentację dotyczącą zastosowanego odniesienia do projektów krajowych.

Przykład: *Jeśli beneficjent odnosi się do wewnętrznych regulacji, musi przechowywać odpowiednią dokumentację potwierdzającą obowiązujące zasady, kategorie personelu (jeśli dotyczy), listę płac i dokumenty potwierdzające, że wynagrodzenie w takiej wysokości w związku z wykonywaniem projektu krajowego było wypłacone przynajmniej raz przed złożeniem wniosku do programu H2020.*

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

ODNIESIENIE DO KONKRETNEGO PRACOWNIKA

Jeśli:

- żadna z wymienionych poprzednio opcji nie jest możliwa do zastosowania

lub

- beneficjent nie realizował krajowych projektów przed składaniem wniosku do projektu H2020

ustalenie **godzinowej stawki referencyjnej w projektach krajowych** może nastąpić na podstawie średniego wynagrodzenie pracownika z poprzedniego roku obrotowego.

BY-NC-ND

GŁÓWNE PROBLEMY Z IMPLEMENTACJĄ W POLSCE

- Bardzo ogólne, niekonkretne regulacje dotyczące wypłacania dodatkowych wynagrodzeń w projektach krajowych w polskich instytucjach, szczególnie na uczelniach

  - rożne zasady w odniesieniu do projektów finansowanych przez poszczególne Agencje Finansujące

  - duży stopień uznaniowości

  - brak szczegółowych regulacji (np. wynagrodzenie uzupełniające nie może być wyższe niż 200 % górnej stawki wynagrodzenia zasadniczego)

- Dodatki do wynagrodzeń w projektach krajowych wypłacane są nierzadko w formie umów cywilnoprawnych, bez odniesienia do czasu pracy w projekcie, na bazie dostarczenia rezultatu, nie rozliczania czasu pracy

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

STAWKA Z PROJEKTU H2020

Kalkulacja stawki godzinowej na bazie rocznego lub miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego pracownikowi w projekcie H2020.

Wyliczenie stawki rocznej:

Roczne wynagrodzenia pracownika za pracę w projekcie/liczba godzin przepracowanych w projekcie w danym roku obrotowym

Jeśli okres sprawozdawczy kończy się przed zakończeniem roku obrotowego, beneficjent powinien wziąć pod uwagę koszty wynagrodzeń i godziny przepracowane od początku roku do zakończenia okresu sprawozdawczego.

Wyliczenie stawki miesięcznej:

Miesięczne wynagrodzenia pracownika za pracę w projekcie/liczba godzin przepracowanych w projekcie w danym miesiącu

BY-NC-ND

WYNAGRODZENIE DODATKOWE DO 8 000 EUR

BY-NC-ND

WYNAGRODZENIE DODATKOWE (do 8 000 EUR)

WYNAGRODZENIE PODSTAWOWE

Dla instytucji o charakterze nie zarobkowym

BY-NC-ND

ZMIANA- AGA (4.0) z 21.04.2017

Dla podmiotów o charakterze niezarobkowym (non-profit) istnieje również możliwość wypłacania dodatkowego wynagrodzenia (*additional remuneration*), które stanowią dodatki związane z udziałem w projektach, przewyższające kwoty wynikające z praktyk płacowych w projektach krajowych.

BY-NC-ND

PODMIOT PRAWNY O CHARAKTERZE NIEZAROBKOWYM

Podmiot prawny, którego celem z racji formy prawnej nie jest osiąganie zysku

lub

który ma prawne lub statutowe zobowiązanie do niedystrybuowania zysków między udziałowców lub indywidualnych członków

BY-NC-ND

WYNAGRODZENIA DODATKOWE

Beneficjenci będący podmiotami prawnymi o charakterze niezarobkowym mogą również deklarować dodatkowe wynagrodzenie jeżeli:

- Płacone są pracownikom za dodatkowe zadania/umiejętności (np. związane z realizacją projektów międzynarodowych)

- Jest ono częścią praktyki w zakresie wynagrodzeń zwyczajowo stosowanej przez beneficjenta i jest wypłacane w jednolity sposób, gdy wymagany jest ten sam rodzaj pracy lub ta sama wiedza specjalistyczna

- Kryteria wypłacania dodatkowych wynagrodzeń są obiektywne i są standardowo stosowane przez beneficjenta, niezależnie od źródła finansowania.

BY-NC-ND

PREMIA NA HORYZONCIE

DLA JEDNOSTEK NAUKOWYCH

Nabór wniosków w ramach konkursu „Premia na Horyzoncie”

http://www.nauka.gov.pl/komunikaty/ogloszenie-ministra-nauki-i-szkolnictwa-wyzszego-o-naborze-wnioskow-w-ramach-konkursu-premia-na-horyzoncie.html

BY-NC-ND

KOSZTY OSOBOWE

RZECZYWISTE KOSZTY OSOBOWE

KOSZTY JEDNOSTKOWE

Skalkulowane przez jednostkę zgodnie z jej zasadami księgowymi *(average personnel costs)*

BARDZO RZADKO STOSOWANE

- Zwykła praktyka beneficjenta, nie mogą być stosowane tylko do specyficznych działań/projektów
- Stawka godzinowa obliczana z wykorzystaniem rzeczywistych kosztów personelu wykazanych w księgach rachunkowych beneficjenta

Ustalone przez KE

Koszty właścicieli MŚP oraz osób fizycznych nie pobierających wynagrodzenia,

BY-NC-ND

KOSZTY JEDNOSTKOWE (UNIT COSTS)

Kalkulacja: pomnożenie ilości jednostek zużytych do wykonania pracy przez wartość jednostki

Przykład

Koszt właścicieli MŚP oraz osób fizycznych nie pobierających wynagrodzenia, Decyzja C(2013) 8197

Ustalony przez KE sposób wyliczenia stawki godzinowej:

4 650/143**country specific correction coefficient*

„*Country specific correction coefficient*" sprawdzamy w Main Work Programme - MSCA (aktualny w momencie ogłoszenia konkursu).

BY-NC-ND

PODWYKONAWSTWO
(subcontracting)

BY-NC-ND

PODWYKONAWSTWO

- Na zasadach rynkowych
- Może obejmować jedynie realizację ograniczonej części projektu
- Zapewnienie jak najlepszej relacji jakości do ceny
- Niemożliwe między partnerami konsorcjum

PRZYKŁADY:

- *Testowanie i analiza wytrzymałościowa nowego materiału w wysokich temperaturach, jeśli opisane jako działanie w Aneksie 1*
- *Budowa prototypu albo instalacja pilotażowa, jeśli opisane jako działanie w Aneksie 1*
- *Część działań badawczych/innowacyjnych opisanych w Aneksie 1*

BY-NC-ND

PODWYKONAWSTWO

ANEKS 1

Opis działań objętych podwykonawstwem

Przewidywany koszt każdego podwykonawstwa

Wyjaśnienie konieczności skorzystania z podwykonawstwa

ANEKS 2

Wykazane koszty podwykonawstwa

BY-NC-ND

Czy tożsamość podwykonawcy powinna być wskazana na etapie pisania wniosku projektowego?

BY-NC-ND

INNE KOSZTY BEZPOŚREDNIE

BY-NC-ND

Czy koszt biletu w klasie biznes jest kosztem kwalifikowalnym projektu ?

TAK NIE TO zależy

BY-NC-ND

Czy można uznać za kwalifikowalne koszty sprzętu trwałego używanego do realizacji projektu, jeśli został on zakupiony przez rozpoczęciem projektu?

BY-NC-ND

ZAKUP TOWARÓW I USŁUG - przykłady

- Świadectwo kontroli sprawozdań finansowych
- Tłumaczenie dokumentów
- Publikacja broszur
- Tworzenie strony internetowej *(„that enables an action's beneficiaries to work together")*
- Wsparcie logistyczne (sale, katering) *–(„if this is not an action tasks described as such in Annex I)*
- *Zakup odczynników, publikacji naukowych potrzebnych do realizacji projektu*
- *Wynajęcie konsultantów ds. IPR*
- *Koszty ochrony praw własności intelektualnej*
- *Koszty zapewnienia otwartego dostępu do publikacji*

BY-NC-ND

Czy można uznać za kwalifikowalne koszty zapasów materiałowych, które znajdowały się w magazynie beneficjenta?

BY-NC-ND

Czy na etapie realizacji partnerzy mogą dokonywać przesunięć budżetu między sobą nawzajem i między kategoriami kosztów bez uzgadniania z KE/Agencją oraz bez przeprowadzenia formalnej zmiany do umowy?

BY-NC-ND

KOSZTY PROJEKTU

KOSZTY BEZPOŚREDNIE

KOSZTY POŚREDNIE

(zawierają między innymi także koszty obsługi administracyjno-księgowej)

BY-NC-ND

KOSZTY POŚREDNIE

BY-NC-ND

Jaka jest wartość kosztów pośrednich?

Koszty personelu: 20 000 €
Koszty podróży: 6 000 €
Koszty towarów i usług: 14 000
Podwykonawstwo: 8 000 €

12 000 €

Koszty całkowite: 48 000 €
Koszty pośrednie: 25%

10 000 €

BY-NC-ND

DOFINANSOWANIE PROJEKTU

BY-NC-ND

DOFINANSOWANIE PROJEKTU

- Podstawowy poziom finansowania – 100% kosztów kwalifikowalnych

- W przypadku projektów innowacyjnych – 70% kosztów kwalifikowalnych

<u>WYJĄTEK</u>: w przypadku podmiotów prawnych o charakterze niezarobkowym 100%

BY-NC-ND

DOFINANSOWANIE PROJEKTU

- Maksymalna stawka dofinansowania określona w Programie Pracy

- W wyjątkowych przypadkach (określonych w Programie Pracy) mogą wystąpić niższe poziomy dofinansowania

BY-NC-ND

DOFINANSOWANIE PROJEKTU

BY-NC-ND

JAKA WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA?

Research and Innovation Actions (RIA)

Innovation Actions (IA)
(non-profit)

Innovation Actions (IA)
(for-profit)

BY-NC-ND

Coordination and Support Actions (CSA)

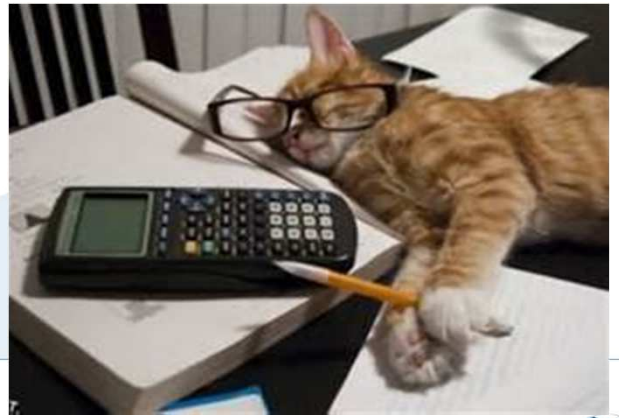
SME Instrument

Faza 1 RYCZAŁT EUR

Faza 2

BY-NC-ND

KALKULACJA KOSZTÓW i WYPEŁNIANIE TABELI BUDŻETOWEJ WE WNIOSKU PROJEKTOWYM



BY-NC-ND

Jakiego typu koszty mogą być zawarte

w KOLUMNIE A – Direct personnel costs?

- Rzeczywiste koszty wynagrodzeń
- Jednostkowe koszty skalkulowane przez jednostkę zgodnie z jej zasadami księgowym *(average personnel costs)- bardzo rzadko stosowane*
- Koszty właścicieli MŚP oraz osób fizycznych nie pobierających wynagrodzenia
- Wynagrodzenie dodatkowe (limit do 8 tys. EUR)

BY-NC-ND

KALKULACJA BUDŻETU

KOSZTY PERSONELU - przykład:

PM AMOUNT	x	PM RATE	=	PERSONNEL BUDGET
7 PM	x	2000€	=	14 000€

BY-NC-ND

KALKULACJA BUDŻETU

KOSZTY PODRÓŻY I DIET - przykład

Zazwyczaj stosuje się wartości uśrednione

Ilość podróży	×	Średni koszt podróży	=	Budżet na podróże
12	x	1000€	=	12 000€

BY-NC-ND

KOLUMNA D - Koszty wsparcia finansowego dla stron trzecich (Financial support to third parties)

Tylko jeśli przewidziane w Programie Pracy/ogłoszeniu o konkursie

Warunki wsparcia opisane w Aneksie 1

Przekazanie środków jednostkom nie będącym beneficjentami projektu

- np. w projekcie z zakresu rolnictwa wsparcie dla rolników testujących technologię która powstała w ramach projektu
- np. stypendia, wsparcie finansowe dla organizacji pozarządowych
- np. w formie nagrody motywacyjnej ogłoszonej na początku projektu, za rozwiązanie problemu technologicznego, który powstanie na etapie wdrożenia

NIE KALKULUJE SIĘ KOSZTÓW POŚREDNICH OD TEJ KATEGORII

BY-NC-ND

KOLUMNA G - SPECYFICZNE KOSZTY JEDNOSTKOWE (Special unit costs covering direct & indirec costs)

Tylko jeśli przewidziane w Programie Pracy/ogłoszeniu o konkursie

- Koszty jednostkowe pokrywające jedną lub więcej kategorii kosztów, koszty bezpośrednie i pośrednie

Obecnie w ramach General MGA występują:

1. Opcja dla projektów dot. dostępu do infrastruktury badawczej (*access costs for providing trans-national access to research infrastructure),* Decyzja C(2013)8199
2. Opcja dla projektów dot. przedsięwzięć w zakresie efektywności energetycznej (*costs of energy efficiency measures in buildings*), Decyzja C(2013)8196 (Smart Cities and Communities calls)
3. Opcja dot. badań klinicznych *(costs for clinical studies)*, Decyzja C(2014)1393 (Health, Demographic Change and Wellbeing)

BY-NC-ND

Czy jeśli konsorcjum poniesie większe koszty niż zostało zaplanowane i zapisane w Aneksie 2, ma możliwość otrzymania od KE zwiększonego dofinansowania?

TAK NIE

BY-NC-ND

Czy poszczególni partnerzy powinni sprawozdawać wszystkie swoje koszty, nawet jeśli przewyższają one koszty zaplanowane dla nich w Aneksie 2?

TAK NIE

BY-NC-ND

Wykazujemy wszystkie poniesione koszty nie tylko do wysokości kosztów planowanych

BY-NC-ND

3.4 Resources to be committed

- A table showing number of person/months required (table 3.4a)
- A table showing „other direct costs” for participants where those costs exceed 15% of the personnel costs (table 3.4b)

BY-NC-ND

STRONY TRZECIE

Wniesiony wkład niepieniężny (in kind contribution provided by third parties) – Art. 11+12

Podwykonawca (subcontractor) – Art.13

KONSORCJUM (PARTNERZY)

Strona trzecia powiązana z beneficjentem (Linked third party) – Art. 14

4.2. Third parties involved in the project (including use of third party resources)

Please complete, for each participant, the following table (or simply state "No third parties involved", if applicable):

Does the participant plan to subcontract certain tasks (please note that core tasks of the project should not be sub-contracted)	Y/N
If yes, please describe and justify the tasks to be subcontracted	
Does the participant envisage that part of its work is performed by linked third parties[9]	Y/N
If yes, please describe the third party, the link of the participant to the third party, and describe and justify the foreseen tasks to be performed by the third party	
Does the participant envisage the use of contributions in kind provided by third parties (Articles 11 and 12 of the General Model Grant Agreement)	Y/N
If yes, please describe the third party and their contributions	

Example, not

BY-NC-ND

Wkład niepieniężny wniesiony odpłatnie (UG art.11)

- Udział strony trzeciej musi być zapisany w Aneksie 1
- Beneficjent może deklarować te koszty do wysokości kosztów osób trzecich

PRZYKŁADY:

- Osoby oddelegowane do pracy w projekcie. Strona trzecia, zatrudniająca pracownika wykazuje koszty osobowe i otrzymuje ich dofinansowanie
- Strona trzecia udostępnia beneficjentowi aparaturę potrzebną do realizacji projektu i otrzymuje dofinansowanie poniesionych kosztów

BY-NC-ND

Wkład niepieniężny wniesiony nieodpłatnie (UG art.12)

- ❑ Udział strony trzeciej musi być zapisany w Aneksie 1
- ❑ Beneficjent może deklarować te koszty do wysokości kosztów osób trzecich
- ❑ Koszty muszą być zarejestrowane w księgach strony trzeciej

PRZYKŁADY:

- Osoby oddelegowane do pracy w projekcie. Strona trzecia, zatrudniająca pracownika wykazuje koszty osobowe i nie otrzymuje ich dofinansowania

- Strona trzecia udostępnia beneficjentowi aparaturę potrzebną do realizacji projektu i nie otrzymuje dofinansowania poniesionych kosztów

Sprawdzić czy nie jest wpływem do projektu – jeśli tak musi być zadeklarowana jako wpływ w raporcie

BY-NC-ND

Strona trzecia powiązana z beneficjentem wykonująca zadania projektowe (UG art.14)

Podmiot powiązany:

- znajdujący się pod bezpośrednią lub pośrednią kontrolą beneficjenta lub
- pod tą samą bezpośrednią lub pośrednią kontrolą, co beneficjent lub
- bezpośrednio lub pośrednio kontrolujący beneficjenta

Podmiot mający powiązanie prawne z beneficjentem oznacza każdy podmiot prawny posiadający powiązanie prawne z beneficjentem oznaczające współpracę, która

- ❑ nie ogranicza się do danego działania, ma szerszy charakter, zakres czasowy wychodzi poza czas trwania projektu.
- ❑ Występuje powiązanie prawne w formie struktury lub umowy nie ograniczonej do danego projektu

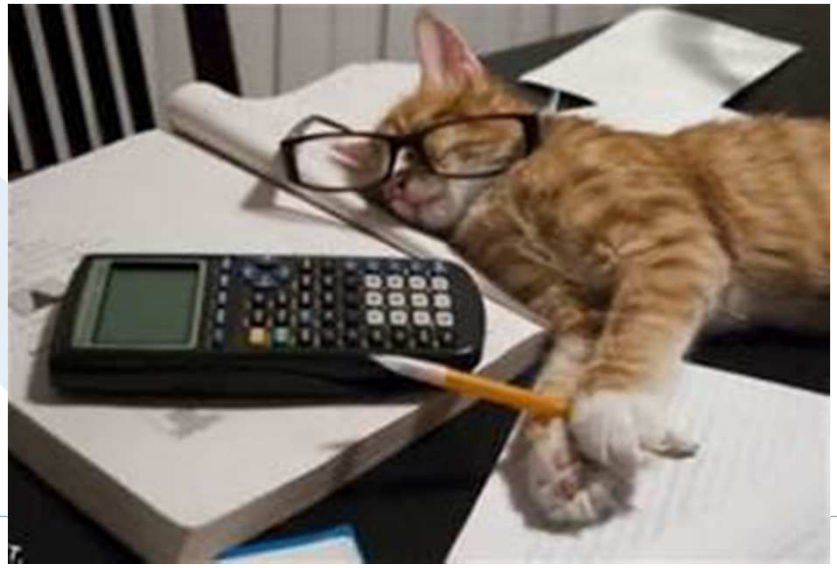
BY-NC-ND

Strona trzecia powiązana z beneficjentem wykonująca zadania projektowe (UG art.14)

- Udział strony trzeciej musi być zapisany w Aneksie 1, koszty w aneksie 2
- Strony trzecie wykazują poniesione koszty
- Koszty muszą być zarejestrowane w księgach strony trzeciej
- Strony trzecie wypełniają własne raporty finansowe, które przesyłają w formie papierowej do beneficjenta
- Beneficjent przesyła raporty stron trzecich w systemie sprawozdań elektronicznych, oryginały zatrzymuje u siebie

BY-NC-ND

ĆWICZENIE 3
Tabela budżetowa



BY-NC-ND

RAPORTY, PŁATNOŚCI, AUDYTY

BY-NC-ND

RAPORTY FINANSOWE

BY-NC-ND

KTO JEST ODPOWIEDZIALNY ZA SPRAWOZDANIA FINANSOWE PARTNERÓW?

KAŻDY PARTNER **KOORDYNATOR**

BY-NC-ND

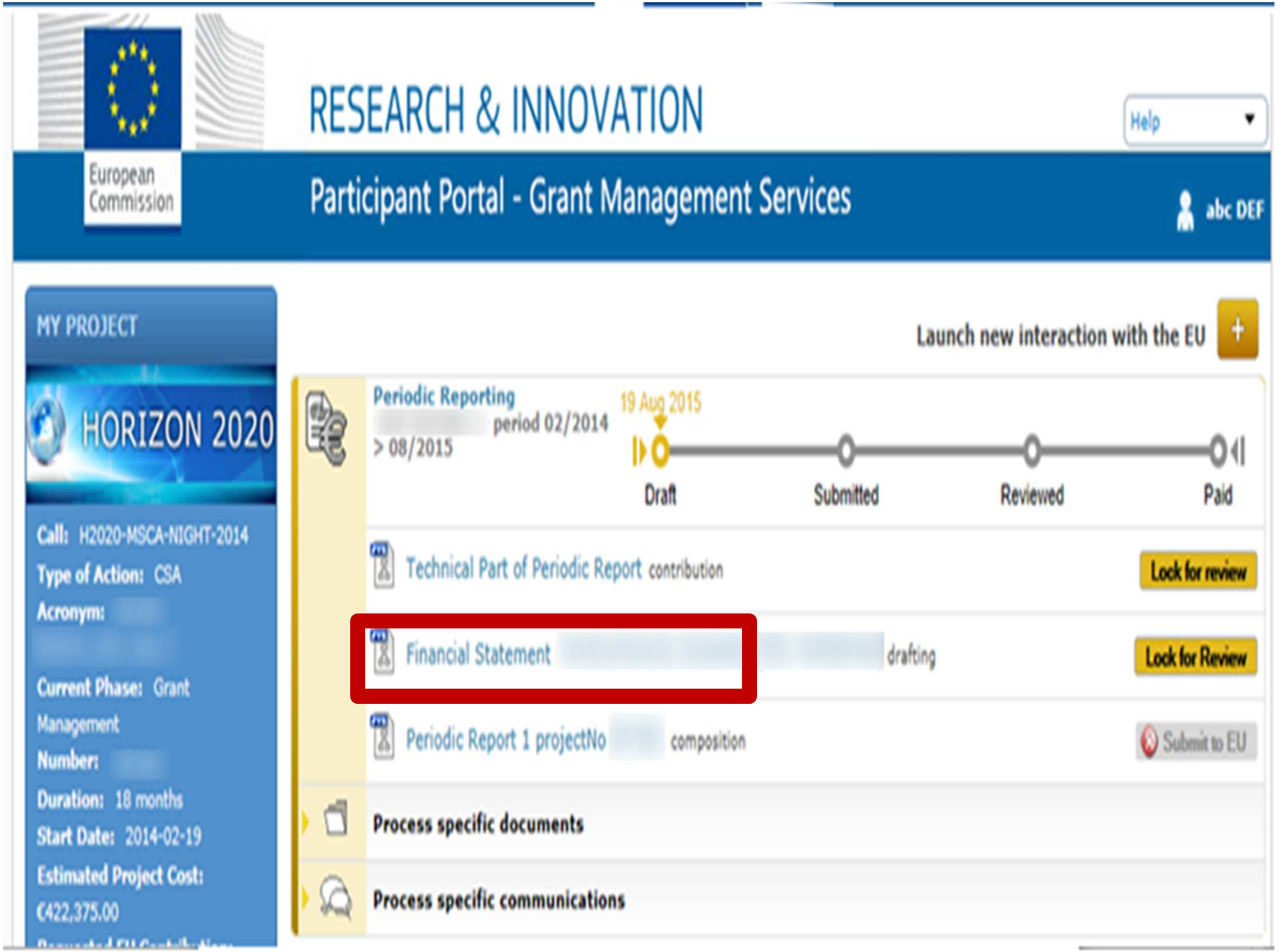
RAPORTY FINANSOWE

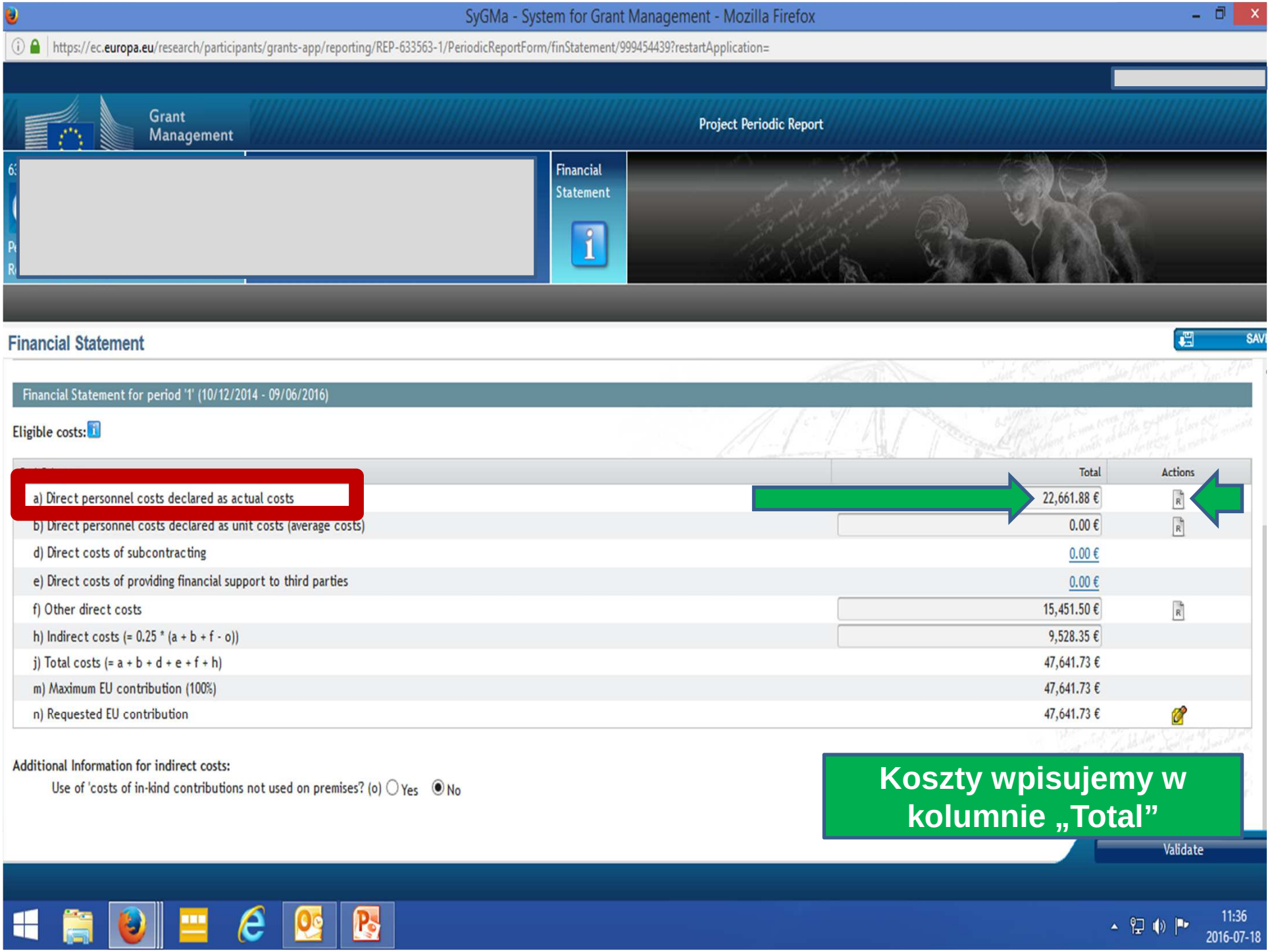
Metoda przeliczania kursu do sprawozdania finansowego

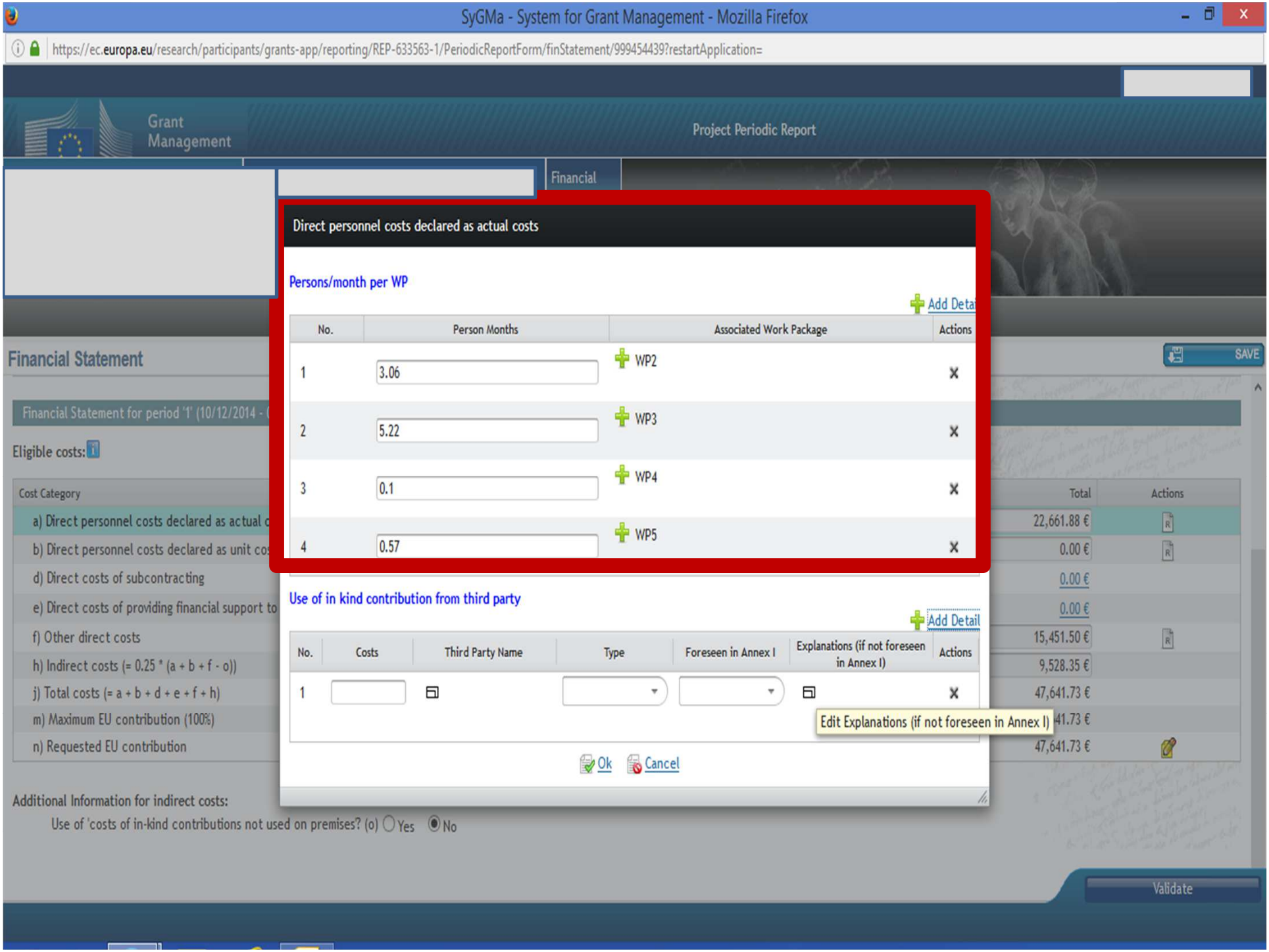
(szczegółowa procedura: UG z komentarzem, art. 20.6)

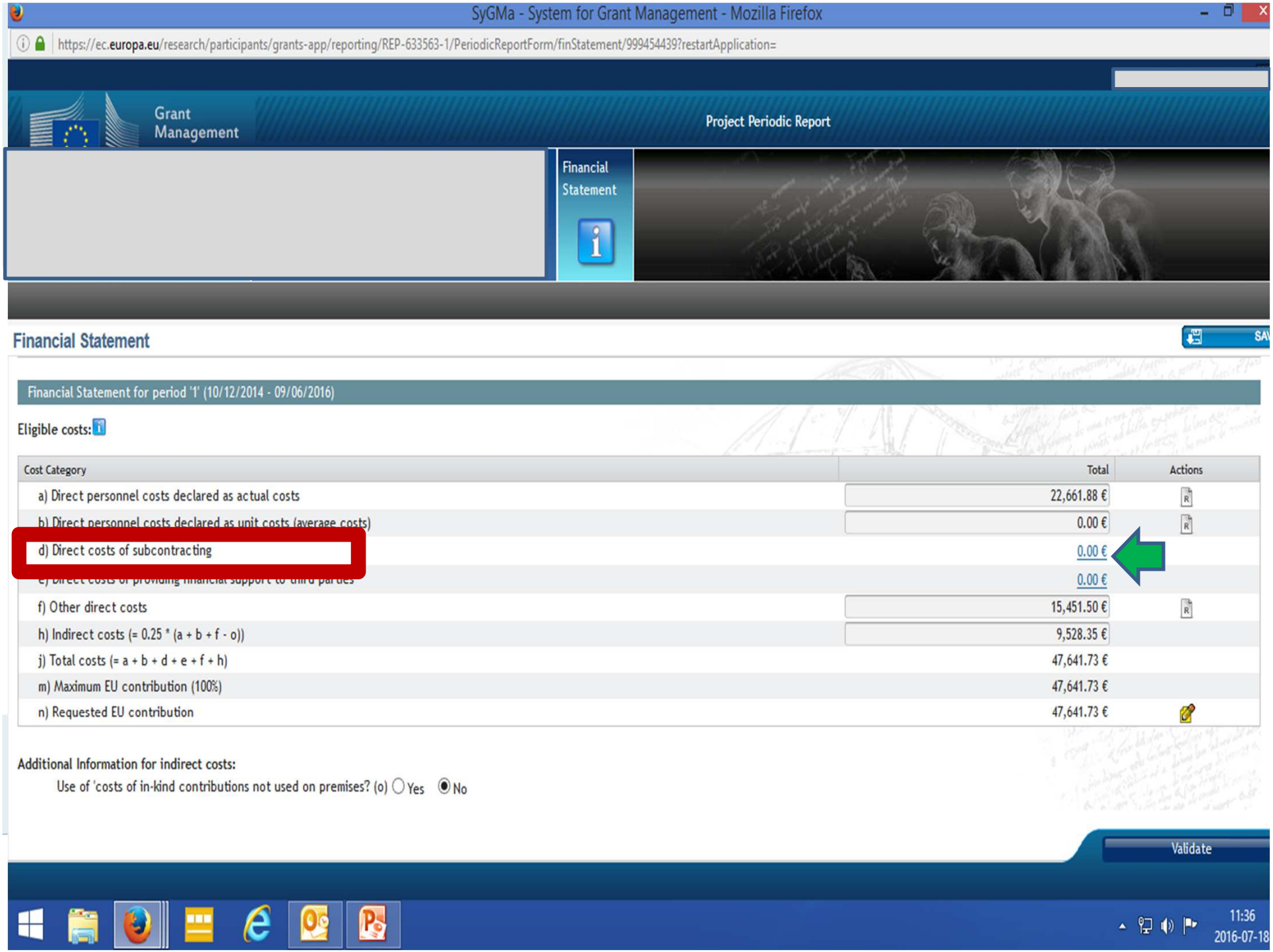
Średni kurs z danego okresu raportowego

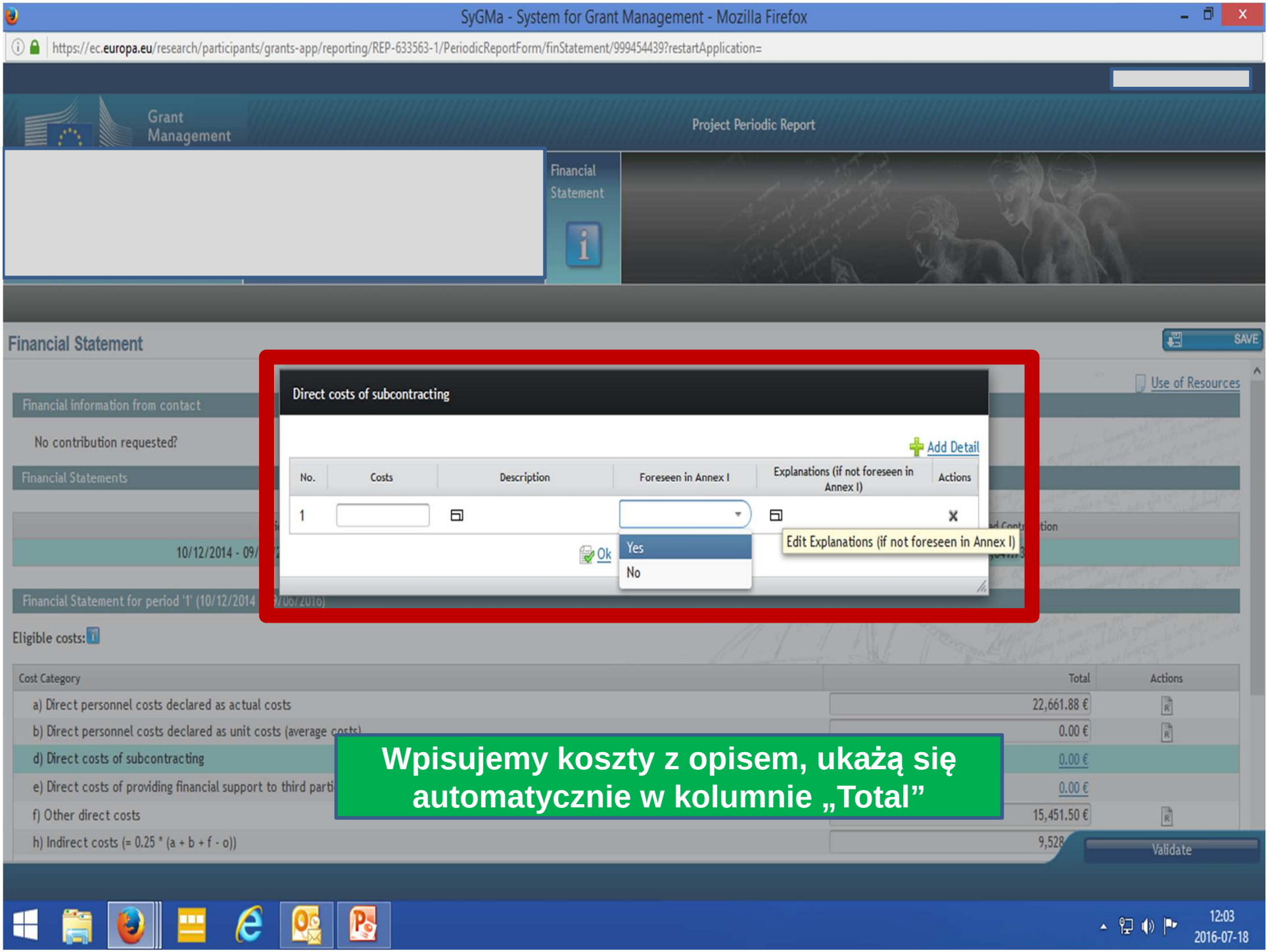
http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html

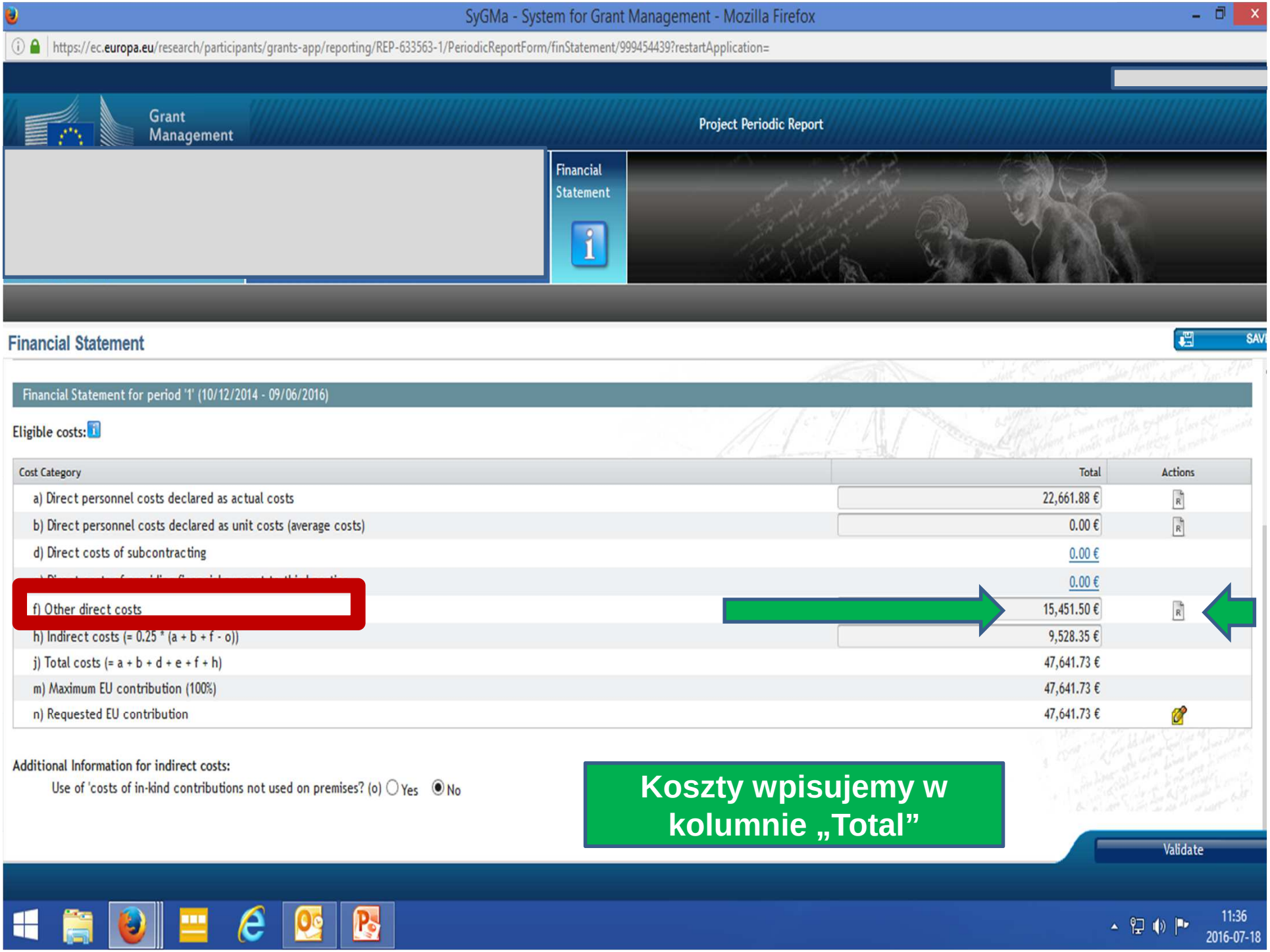

European Commission
RESEARCH & INNOVATION
Help
Participant Portal - Grant Management Services
abc DEF
MY PROJECT
HORIZON 2020
Call: H2020-MSCA-NIGHT-2014
Type of Action: CSA
Acronym:
Current Phase: Grant Management
Number:
Duration: 18 months
Start Date: 2014-02-19
Estimated Project Cost:
€422,375.00
Launch new interaction with the EU
Periodic Reporting
period 02/2014 > 08/2015
19 Aug 2015
Draft
Submitted
Reviewed
Paid
Technical Part of Periodic Report contribution
Lock for review
Financial Statement drafting
Lock for Review
Periodic Report 1 projectNo composition
Submit to EU
Process specific documents
Process specific communications

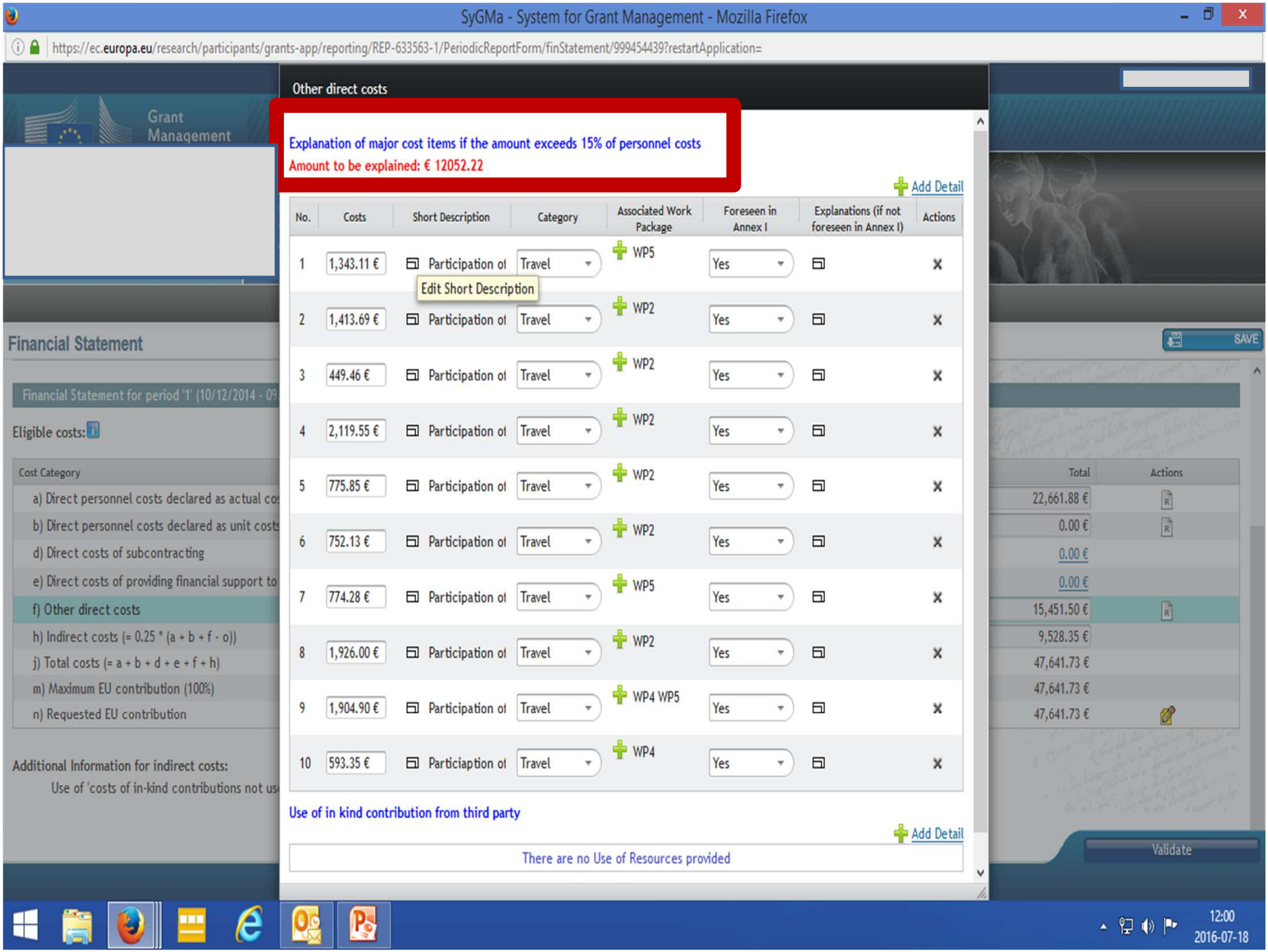

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs 22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs) 0.00 €
d) Direct costs of subcontracting 0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to third parties 0.00 €
f) Other direct costs 15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o)) 9,528.35 €
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h) 47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%) 47,641.73 €
n) Requested EU contribution 47,641.73 €
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Koszty wpisujemy w kolumnie „Total”
Validate
11:36
2016-07-18

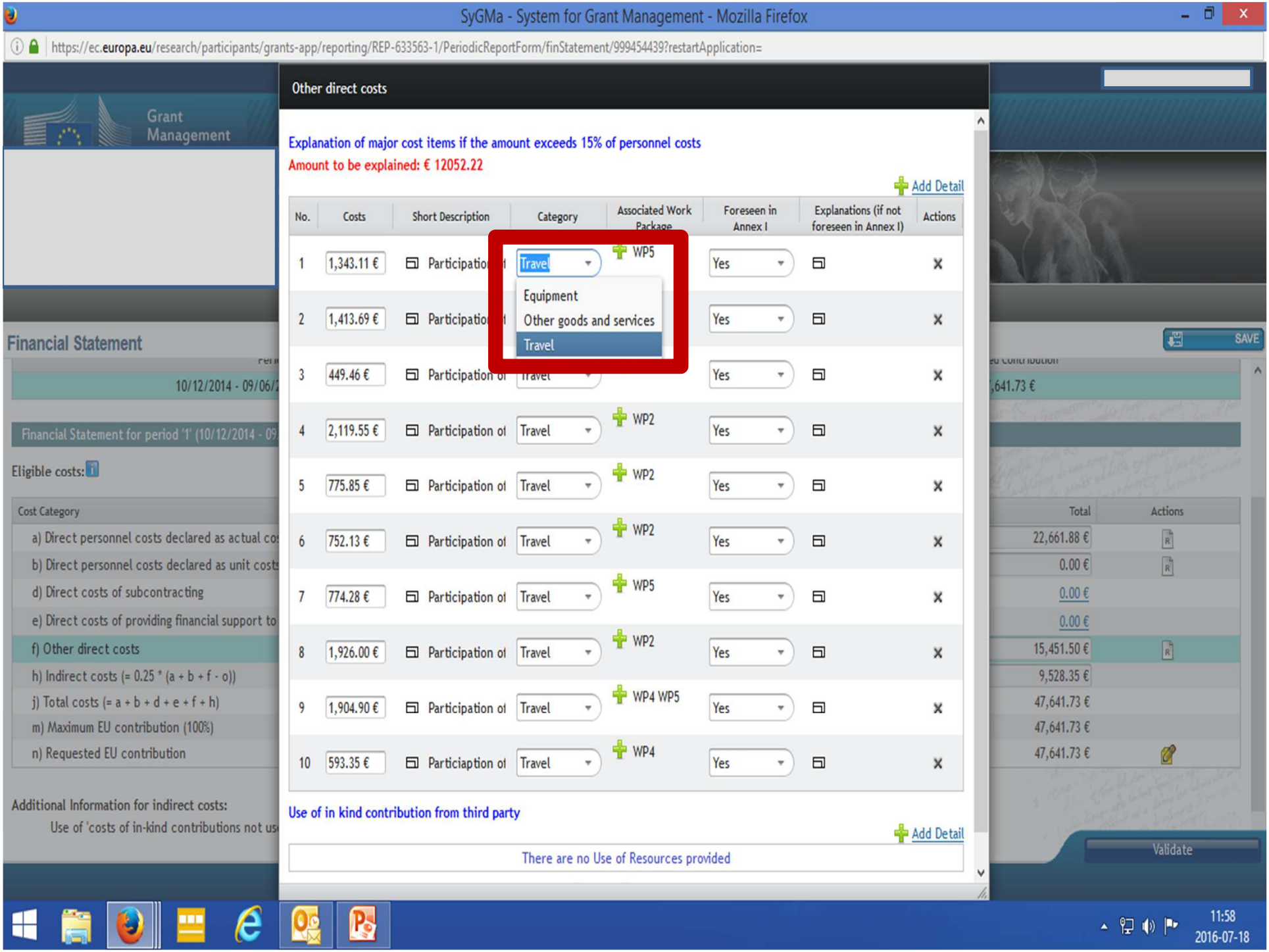

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial
Direct personnel costs declared as actual costs
Persons/month per WP
Add Deta
No.
Person Months
Associated Work Package
Actions
1
3.06
WP2
2
5.22
WP3
3
0.1
WP4
4
0.57
WP5
Use of in kind contribution from third party
Add Detail
No.
Costs
Third Party Name
Type
Foreseen in Annex I
Explanations (if not foreseen in Annex I)
Actions
Edit Explanations (if not foreseen in Annex I)
Ok
Cancel
Financial Statement
SAVE
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 -
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual c
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit cos
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
9,528.35 €
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%)
41.73 €
n) Requested EU contribution
47,641.73 €
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Validate

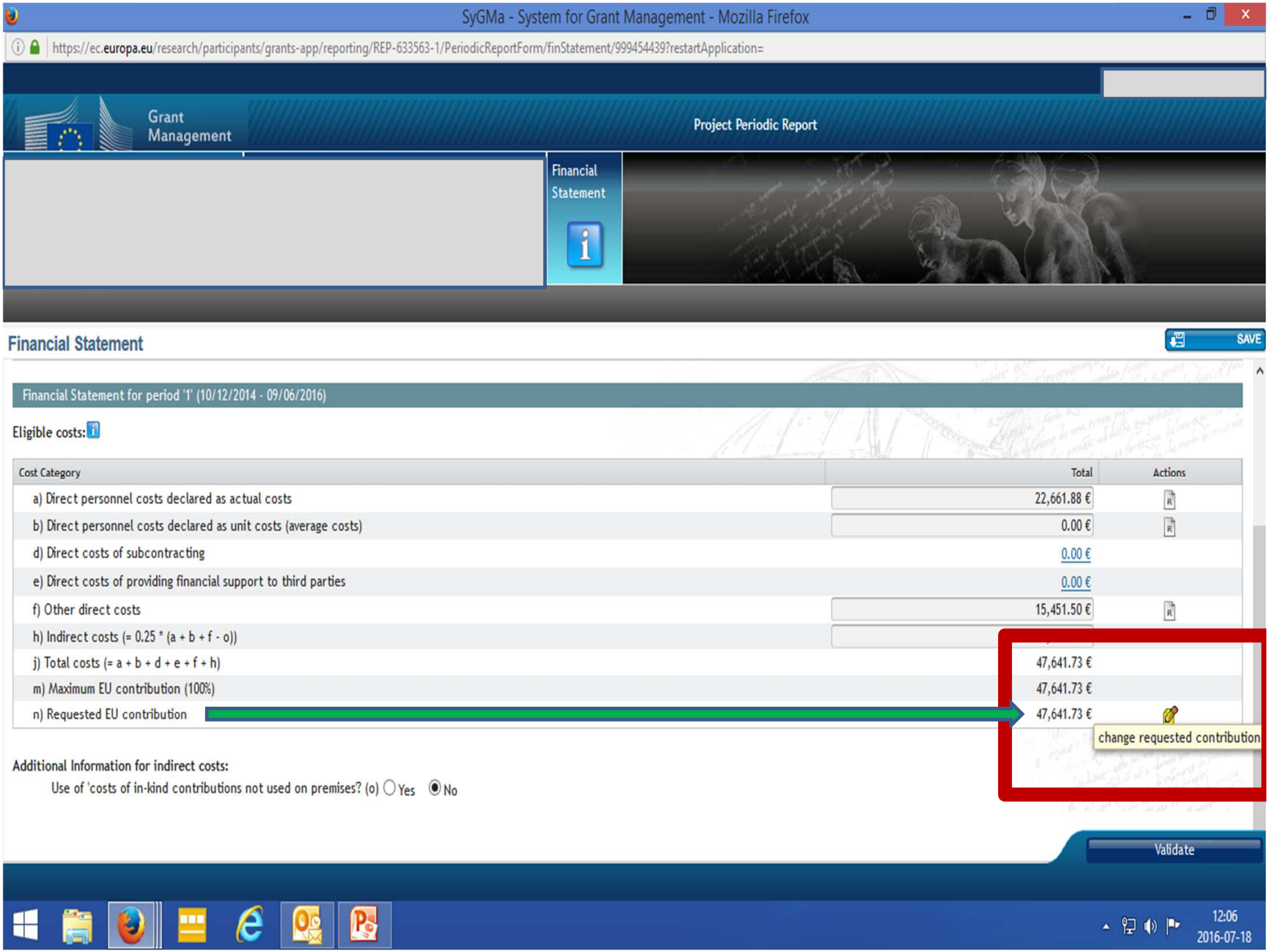

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs)
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
9,528.35 €
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%)
47,641.73 €
n) Requested EU contribution
47,641.73 €
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Validate
11:36
2016-07-18

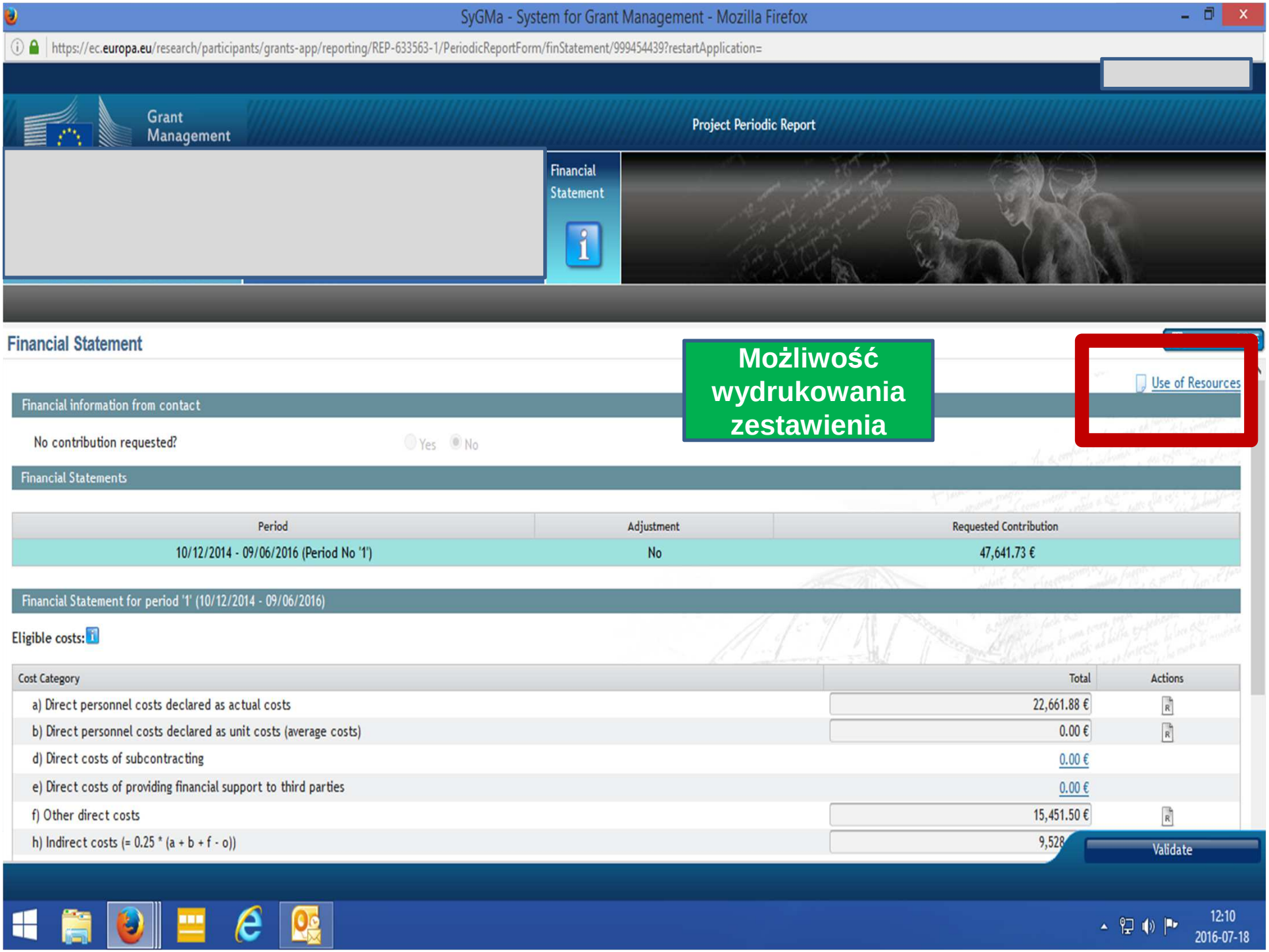

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
SAVE
Use of Resources
Financial information from contact
No contribution requested?
Financial Statements
10/12/2014 - 09/
Financial Statement for period '1' (10/12/2014
Eligible costs:
Direct costs of subcontracting
Add Detail
No.
Costs
Description
Foreseen in Annex I
Explanations (if not foreseen in Annex I)
Actions
1
Yes
No
Ok
Edit Explanations (if not foreseen in Annex I)
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs)
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to third parti
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
9,528
Validate
Wpisujemy koszty z opisem, ukażą się automatycznie w kolumnie „Total”
12:03
2016-07-18

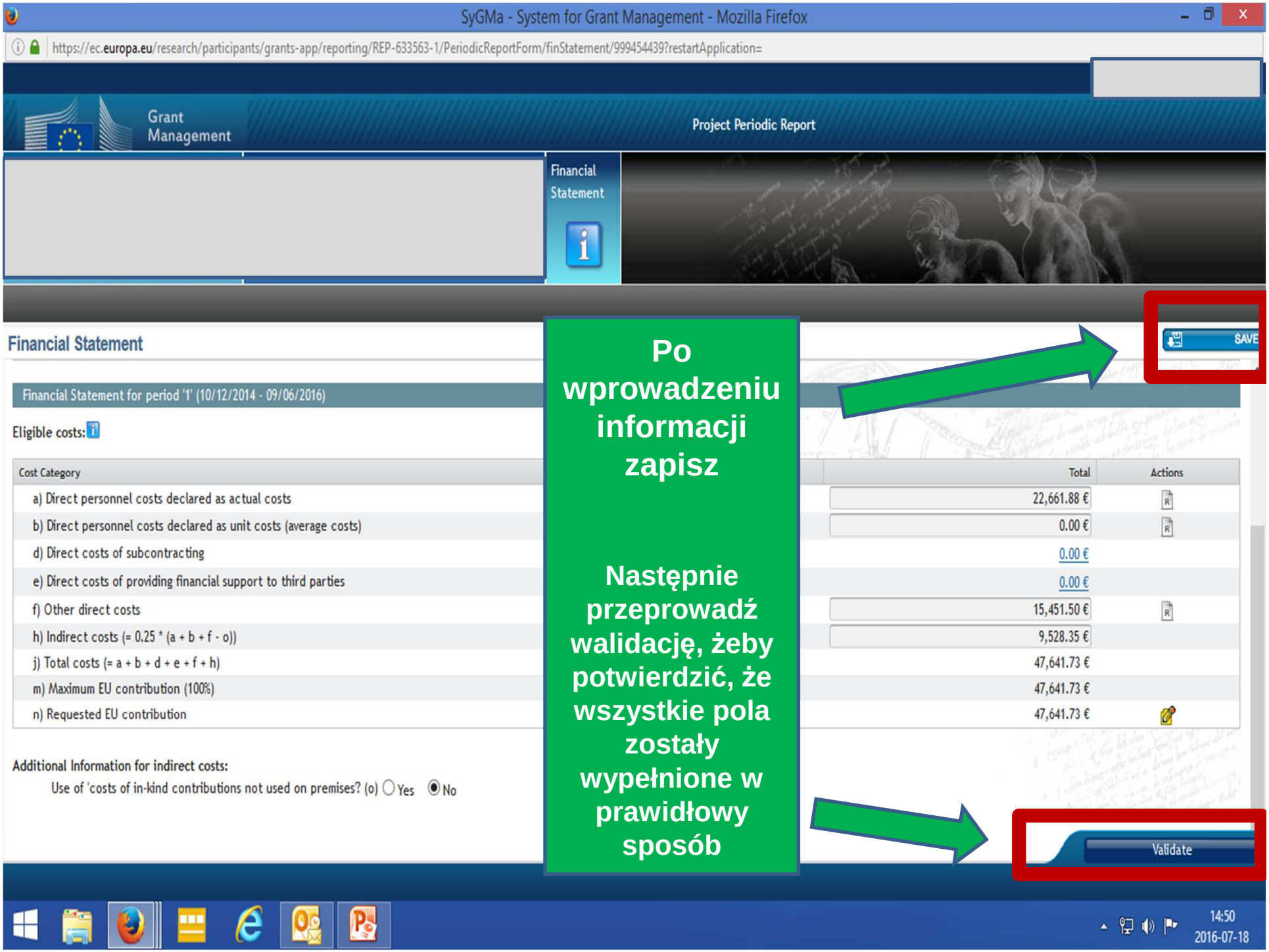

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs)
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
9,528.35 €
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%)
47,641.73 €
n) Requested EU contribution
47,641.73 €
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Koszty wpisujemy w kolumnie „Total”
Validate
11:36
2016-07-18


SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Financial Statement
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09
Eligible costs:
Cost Category
a) Direct personnel costs declared as actual co
b) Direct personnel costs declared as unit costs
d) Direct costs of subcontracting
e) Direct costs of providing financial support to
f) Other direct costs
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
m) Maximum EU contribution (100%)
n) Requested EU contribution
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not us
Other direct costs
Explanation of major cost items if the amount exceeds 15% of personnel costs
Amount to be explained: € 12052.22
Add Detail
No. Costs Short Description Category Associated Work Package Foreseen in Annex I Explanations (if not foreseen in Annex I) Actions
1 1,343.11 € Participation of Travel WP5 Yes
Edit Short Description
2 1,413.69 € Participation of Travel WP2 Yes
3 449.46 € Participation of Travel WP2 Yes
4 2,119.55 € Participation of Travel WP2 Yes
5 775.85 € Participation of Travel WP2 Yes
6 752.13 € Participation of Travel WP2 Yes
7 774.28 € Participation of Travel WP5 Yes
8 1,926.00 € Participation of Travel WP2 Yes
9 1,904.90 € Participation of Travel WP4 WP5 Yes
10 593.35 € Particiaption of Travel WP4 Yes
Use of in kind contribution from third party
Add Detail
There are no Use of Resources provided
SAVE
Total Actions
22,661.88 €
0.00 €
0.00 €
0.00 €
15,451.50 €
9,528.35 €
47,641.73 €
47,641.73 €
47,641.73 €
Validate
12:00
2016-07-18


SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Financial Statement
10/12/2014 - 09/06/
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09
Eligible costs:
Cost Category
a) Direct personnel costs declared as actual co
b) Direct personnel costs declared as unit costs
d) Direct costs of subcontracting
e) Direct costs of providing financial support to
f) Other direct costs
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
m) Maximum EU contribution (100%)
n) Requested EU contribution
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not us
Other direct costs
Explanation of major cost items if the amount exceeds 15% of personnel costs
Amount to be explained: € 12052.22
Add Detail
No. Costs Short Description Category Associated Work Package Foreseen in Annex I Explanations (if not foreseen in Annex I) Actions
1 1,343.11 € Participatio Travel WP5 Yes
2 1,413.69 € Participatio Yes
3 449.46 € Participation of Yes
4 2,119.55 € Participation of Travel WP2 Yes
5 775.85 € Participation of Travel WP2 Yes
6 752.13 € Participation of Travel WP2 Yes
7 774.28 € Participation of Travel WP5 Yes
8 1,926.00 € Participation of Travel WP2 Yes
9 1,904.90 € Participation of Travel WP4 WP5 Yes
10 593.35 € Particiaption of Travel WP4 Yes
Equipment
Other goods and services
Travel
Use of in kind contribution from third party
Add Detail
There are no Use of Resources provided
SAVE
Total Actions
22,661.88 €
0.00 €
0.00 €
0.00 €
15,451.50 €
9,528.35 €
47,641.73 €
47,641.73 €
47,641.73 €
Validate
11:58
2016-07-18

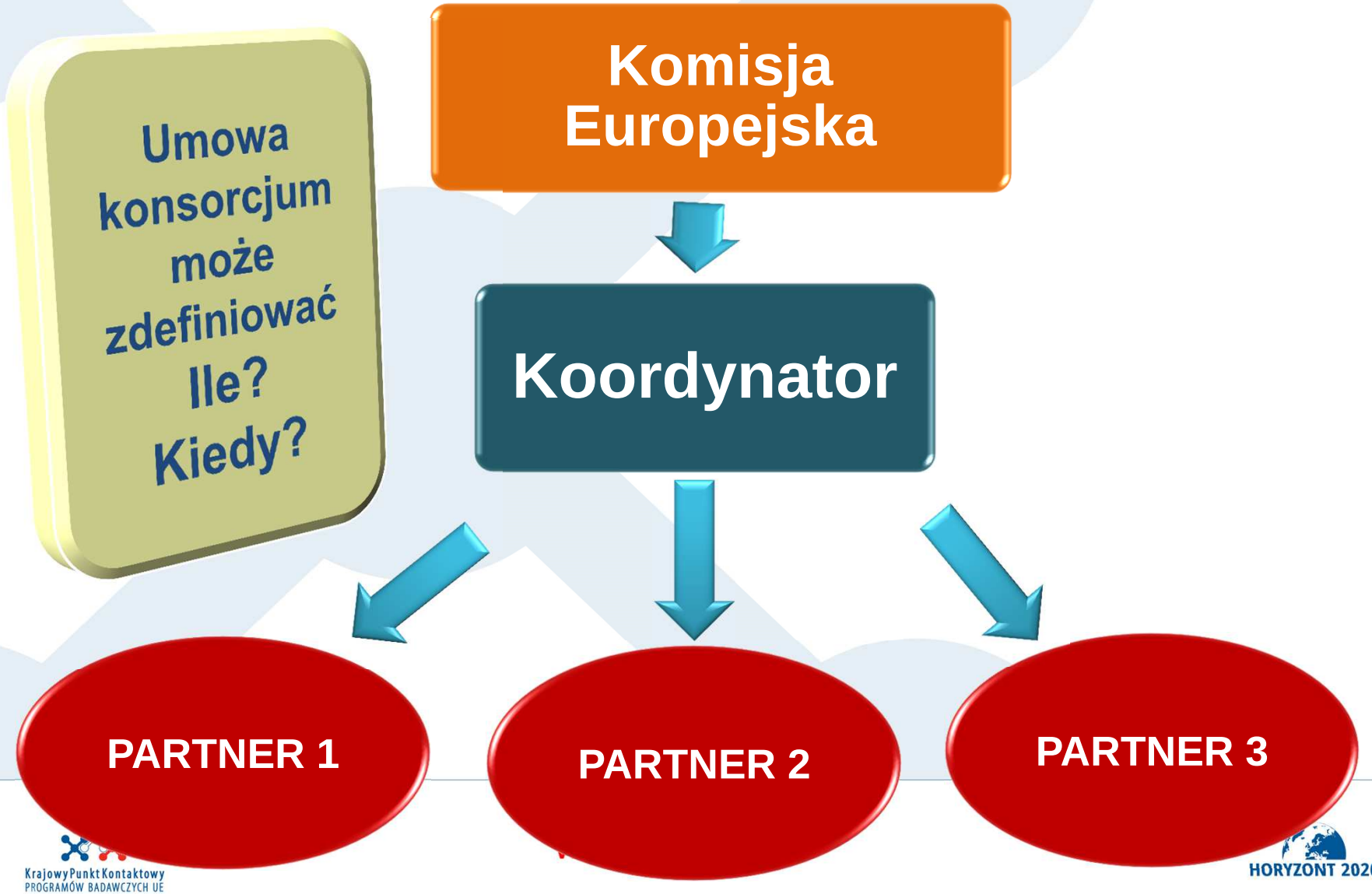

SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
SAVE
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs)
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to third parties
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h)
47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%)
47,641.73 €
n) Requested EU contribution
47,641.73 €
change requested contribution
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Validate
12:06
2016-07-18


SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
Financial Statement
Możliwość wydrukowania zestawienia
Use of Resources
Financial information from contact
No contribution requested?
Yes
No
Financial Statements
Period
Adjustment
Requested Contribution
10/12/2014 - 09/06/2016 (Period No '1')
No
47,641.73 €
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs
22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs)
0.00 €
d) Direct costs of subcontracting
0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to third parties
0.00 €
f) Other direct costs
15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o))
9,528
Validate
12:10
2016-07-18


SyGMa - System for Grant Management - Mozilla Firefox
https://ec.europa.eu/research/participants/grants-app/reporting/REP-633563-1/PeriodicReportForm/finStatement/999454439?restartApplication=
Grant Management
Project Periodic Report
Financial Statement
SAVE
Financial Statement
Financial Statement for period '1' (10/12/2014 - 09/06/2016)
Eligible costs:
Cost Category
Total
Actions
a) Direct personnel costs declared as actual costs 22,661.88 €
b) Direct personnel costs declared as unit costs (average costs) 0.00 €
d) Direct costs of subcontracting 0.00 €
e) Direct costs of providing financial support to third parties 0.00 €
f) Other direct costs 15,451.50 €
h) Indirect costs (= 0.25 * (a + b + f - o)) 9,528.35 €
j) Total costs (= a + b + d + e + f + h) 47,641.73 €
m) Maximum EU contribution (100%) 47,641.73 €
n) Requested EU contribution 47,641.73 €
Additional Information for indirect costs:
Use of 'costs of in-kind contributions not used on premises? (o) Yes No
Po wprowadzeniu informacji zapisz
Następnie przeprowadź walidację, żeby potwierdzić, że wszystkie pola zostały wypełnione w prawidłowy sposób
Validate
14:50
2016-07-18

BY-NC-ND

PŁATNOŚCI



BY-NC-ND

PŁATNOŚCI

	Termin płatności	Liczony od…
ZALICZKA	**30** dni	30 dni od rozpoczęcia projektu lub wejścia w życie Umowy Grantowej
→ 5% od max. dofinansowania odprowadzona do Funduszu Gwarancyjnego Generalnie dla projektów z co najmniej dwoma okresami sprawozdawczymi wysokość zaliczki będzie wynosiła 100% średniej wysokości dofinansowania KE przypadającego na okres sprawozdawczy		
PŁATNOŚĆI OKRESOWE	**90** dni	Od otrzymania przez KE raportu okresowego
→ Wyliczona na podstawie zaakceptowanych kosztów i wysokości dofinansowania KE → Suma zaliczki i płatności okr. nie może przekroczyć 90% max. dofinansowania KE		
PLATNOŚĆ KOŃCOWA	**90** dni	Od otrzymania przez KE raportu końcowego

BY-NC-ND

ĆWICZENIE 4
PŁATNOŚCI

BY-NC-ND

AUDYTY

Aneks 5

Świadectwo kontroli sprawozdań finansowych

Z raportem końcowym

- Dofinansowanie ≥325 000 EUR (koszty rzeczywiste i jednostkowe wyliczane na podstawie zwykłych praktyk księgowych beneficjenta)

- Koszty w formie płatności ryczałtowej (lump-sum), stawki zryczałtowanej (flat-rate) i kosztów jednostkowych (unit costs)- innych niż wyliczane na podstawie zwykłych praktyk beneficjenta- nie są uwzględnianie w Świadectwie kontroli sprawozdań finansowych

BY-NC-ND

ĆWICZENIE 5

Świadectwo kontroli sprawozdań finansowych

BY-NC-ND

AUDYTY

W ciągu trwania projektu oraz do 2 lat po wypłaceniu płatności końcowej

BY-NC-ND

PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW

ARTYKUŁ 18 — PRZECHOWYWANIE EWIDENCJI — DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE

18.1 Obowiązek przechowywania ewidencji i innych dokumentów potwierdzających Beneficjenci muszą — przez okres *[OPCJA domyślna: pięciu][OPCJA w przypadku dotacji o niskiej wartości*[31]*: trzech]* lat po dokonaniu płatności salda końcowego — przechowywać ewidencję i inne dokumenty potwierdzające na potrzeby wykazania prawidłowej realizacji działania oraz kwalifikowalności deklarowanych przez nich kosztów.

Trzy lata w przypadku grantów o wartości do 60 000 EUR.

Wydruki elektronicznych dokumentów nie są wymagane

BY-NC-ND

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ

Barbara Trammer
e-mail: barbara.trammer@kpk.gov.pl

Bartosz Majewski
e-mail: bartosz.majewski@kpk.gov.pl

Iwona Kucharczyk
e-mail: iwona.kucharczyk@kpk.gov.pl

Krajowy Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE
Instytut Podstawowych Problemów Techniki
Polskiej Akademii Nauk

ul. Krzywickiego 34
02-078 Warszawa

tel: **+4822 828 74 83**
fax: **+4822 828 53 70**
e-mail: **kpk@kpk.gov.pl**